

Јавна набавка гасног уља екстра лако евро ЕЛ бр. 2/2017

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ПЧЕЛИЦА“ АПАТИН
Ул. Блок 112
25260 АПАТИН
www.pcelicaapatin.com

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА бр. 1.1.2/2017 **- поступак јавне набавке мале вредности**

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА

набавка и испорука гасног уља екстра лако евро ЕЛ
за потребе ПУ „Пчелица“ Апатин, ул. Блок 112
(ОРН – 09134000 – гасна уља)

Јавни позив и конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца – www.pcelicaapatin.com	Датум и време
Крајњи рок за достављање понуда:	20.02.2017. године – 12,00 часова
Јавно отварање	20.02.2017. године – 12,30 часова

Апатин, фебруар 2017. године

Предшколска установа „Пчелица“ Апатин
ул. Блок 112, тел: 025/773-029
25260 АПАТИН

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 54/2017 припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у поступку јавне набавке мале вредности добара – набавка и испорука гасног уља екстра лако евро ЕЛ

Конкурсна документација садржи:

	Назив поглавља	Страна
1.	Општи подаци о набавци	3
2.	Подаци о предмету јавне набавке	3
3.	Врста, спецификација, количина и опис добара, квалитет	4
4.	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
5.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10-18
6.	Образац понуде – Образац бр. 1 1.1. Подаци о подизвођачу 1.2. Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди	19 - 22
7.	Образац структуре понуђене цене – Образац бр. 2	23
8.	Изјаве о испуњености обавезних услова за понуђача – Образац бр. 3 Изјава о испуњености обавезних услова за подизвођача – Образац бр. 3.1	24-25
9.	Образац бр. 4 – Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН	26
10.	Образац бр. 5 – Образац трошкова припреме понуде	27
11.	Образац бр. 6 – Образац изјаве о независној понуди	28
12.	Образац бр.7 - Модел уговора –	29 - 33
13.	Образац бр. 8 – Изјава о прихватању услова из ЈП и КД	34
14.	Образац бр. 9 – Потврда - референце	35

НАПОМЕНА: Ова конкурсна документација има укупно 35 (тридесетпет) страница.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ПУ „Пчелица“ Апатин

Адреса: Апатин, ул. Блок 112

Интернет страница: www.pcelicaapatin.com

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

На поступак јавне набавке примењиваће се:

- Закон о јавним набавкама
- Подзаконски акти донети на основу Закона о јавним набавкама
- Закон о општем управном поступку у делу који није регулисан законом о јавним набавкама (Сл. лист СРЈ, бр. 33/97, 31/01, “Сл. Гласник РС“ бр. 30/10);
- Закон о облигационим односима након закључења уговора о јавној набавци (“Сл. лист СФРЈ”, бр. 29/78, 39/85, 57/89 и “Сл. лист СРЈ” 31/93);
- и други релевантни прописи који се односе на предмет јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 2/2017 је набавка добара – набавка и испорука гасног уља екстра лако евро ЕЛ за потребе ПУ „Пчелица“ Апатин, ул. Блок 112, Апатин

4. Циљ поступка – назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци или оквирног споразума

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

6. Контакт (лице или служба)

Особе за контакт: Берар Маријана, дипл. правник – 025/773-029 (од 7,00 – 14,00 часова)

е-маил: jn.pcelica@gmail.com

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки:

Опис предмета набавке: предмет јавне набавке добара бр. 2/2017 – набавка и испорука гасног уља екстра лако евро ЕЛ за потребе установе за грејну 2017/2018 сезону.

Назив и ознака из општег речника набавки: 09134000 – гасна уља

2. Напомене уколико се набавка спроводи по партијама.

Поступак јавне набавке није обликован по партијама.

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са конкурсном документацијом.

III ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА, КОЛИЧИНА И ОПИС добара, КВАЛИТЕТ, РОК испоруке

3.1. Врста, техничке карактеристике, количина и опис добара

Назив	Јед. мере	Количина
ГАСНО УЉЕ ЕКСТРА ЛАКО EVRO EL	литар	30 000

Техничке карактеристике:

Добро које је предмет ЈН	Садржај сумпора % (m/m)	Тачка паљења С најмање	Вискозност на 20 С mm ² /s	Садржај пепела % (m/m)	Доња топлотна вредност MJ/kg
Гасно уље екстра лако EVRO EL	Мах 0,10	55	2,5 – 6,0	Мах 0,02	Min 42,00

Гасно уље екстра лако евро ЕЛ набавља се за потребе грејања установе/наручиоца.

Количина деривата – оквирно око 30000 Л – оквирна процена извршена на основу потрошње енергената у грејној 2016/2017 години са могућим одступањима (+/-5%)

Квалитет предметног добра мора да задовољава карактеристике предвиђене чланом 15. Правилника о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Сл.гласник РС“, бр. 111/2015 и 106/2016), прописаним СРПС и другим релевантним законским прописима.

С обзиром на предмет набавке – нафтни деривати и кретање цена истих на тржишту Р Србије, где се уговара плаћање предметног добра на дан испоруке по ценовнику Добављача који важе на дан испоруке, **а у циљу добијања упоредивих и прихватљивих понуда**, понуђач је у обавези да уз понуду достави и **Ценовник – важећу цену предметног нафтног деривата на дан када је понуђач формирао понуђену цену.**

Ако се констатује (увидом у достављени Ценовник и Образац структуре понуђене цене – основна цена без пдв - а) да се у понуди нуди цена предметног добра која је нижа у односу на важећу цену на дан када је понуђач формирао понуђену цену, **процент умањења ће бити примењиван у свим сукцесивним испорукама по закључењу уговора (најмање у проценту који је примењен у односу на понуђену цену или и више у зависности од одлуке понуђача/добављача), што понуђач безусловно прихвата.**

3.2. Квалитет добара

Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и важећим стандардима квалитета - понуђач гарантује квалитет испоручене робе одређен прописима СРПС и Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла (“Службени гласник РС”, број 111/2015 и 106/2016).

3.3. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рекламација

- Начин спровођења контроле квалитета:

Понуђач приликом сваке испоруке добра доставља Извештај о испитивању са дозвољеним граничним вредностима (сертификат референтне установе), као и Декларацију (Потврду) о усаглашености производа издату од Акредитоване лабораторије, као доказ да предметно добро које нуду у свему задовољава захтеве Правилника о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла (“Службени гласник РС”, број 111/2015).

Наручилац има право на рекламацију количине испоручених нафтних деривата, у ком случају је дужан да уложи приговор без одлагања, одмах приликом преузимања / пријема нафтних деривата.

Поступак рекламације на квалитет нафтних деривата покреће наручилац приговором у писаној форми у року од 3 (три) радна дана од дана утврђивања недостатака, а најкасније у року од 8 (осам) радних дана од дана преузимања робе од понуђача. Понуђач по пријему приговора упућује стручно лице ради узорковања нафтних деривата који се даје на анализу.

Наручилац и понуђач су сагласни да до момента окончања рекламационог поступка свака страна сноси своје трошкове, а уколико се утврди да рекламација није основана, трошкове поступка рекламације сноси наручилац.

• **Обезбеђивање гаранције квалитета:**

Понуђач је у обавези да уз понуду приложи Декларацију (Потврду) о усаглашености производа издату од Акредитоване лабораторије, као доказ да предметно добро које нуди у свему задовољава захтеве предвиђене Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Сл.гласник РС“ бр. бр. 111/2015).

3.4. Трошкови транспорта - трошкови транспорта падају на терет понуђача.

3.5. Услови и начин плаћања: у року од 45 (четрдесетпет) дана, а у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, бр. 119/12 и 68/2015) рачунајући од дана пријема фактуре (рачуна) за испоручене количине предметног добра.

Плаћање се врши уплатом на рачун Додављача.

Авансно плаћање није дозвољено.

3.6. Рок за испоруку добара:

Рок за испоруку добара – сукцесивно, у складу са динамиком/потребама наручиоца, у року који не може бити дужи од **7 (седам) дана од дана пријема захтева за испоруку**

Додављач је у обавези да благовремено обавести наручиоца о тачном термину испоруке због присуства овлашћеног лица

3.7. Место испоруке: Испорука се врши до складишног простора (резервоари) наручиоца у присуству овлашћених представника уговорних страна, на адреси:

- Апатин – Блок 112
- Сонта – ул. Војвођанска бр.65.

Испорука ће се вршити сукцесивно, по потреби наручиоца у грејној сезони 2017/2018

Количина предметног добра по једној испоруци износила би – 2000 – мах 5000 литара за једно истоварно место и исте зависе од прилива средстава намењених за куповину гасног уља.

У погледу приступа истоварним местима:

- истоварно место у Апатину, Блок 112 – за приступ резервоару потребно цево за истакање **мах 15 м дужине**
- истоварно место у Сонти, ул. Војвођанска бр. 65. – за приступ резервору потребно цево за истакање **минимум 30 м дужине.**

IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Конкурсна документација не садржи техничку документацију и планове.

У УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Право учешћа у поступку доделе уговора о јавној набавци имају сва заинтересована домаћа и страна правна и физичка лица која испуњавају услове из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама, као и услове предвиђене овом Конкурсном докментацијом.

Понуда понуђача који не поднесе све тражене доказе (обавезне и додатне) наведене у овом упутству, сматраће се непотпуном и као таква биће одбијена као неприхватљива и неће се даље разматрати, односно оцењивати.

Понуђач који у поднетој понуди достави све предвиђене доказе, али којима не доказује било који од предвиђених услова, односно којима не доказује испуњење свих тражених услова, сматраће се да не испуњава обавезне и додатне услове за учешће у поступку предметне јавне набавке предвиђене чл. 75. и 76. Закона и конкурсном документацијом, услед чега ће целокупна понуда бити одбијена као неприхватљива, без даље оцене.

5.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ и потребни докази за испуњење истих, сходно члану 75. Закона

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

Доказ:

- Уколико је понуђач **ПРАВНО ЛИЦЕ** дужан је доставити Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног Привредног суда
- Уколико је понуђач **ПРЕДУЗЕТНИК**, дужан је доставити Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра
- Уколико је понуђач **ФИЗИЧКО ЛИЦЕ**, не доставља доказ за овај услов

2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ (не може бити старији од два месеца пре отварања понуда)

- Уколико је понуђач **ПРАВНО ЛИЦЕ** дужан је доставити
 - 1) Извод из казнене евиденције, односно **уверење Основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
 - 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала <http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica-i-fizicka-lica.html>
 - 3) Извод из казнене евиденције, односно **уверење надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
- Уколико је понуђач **ПРЕДУЗЕТНИК**, дужан је доставити **извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова** да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против

привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

- Уколико је понуђач **ФИЗИЧКО ЛИЦЕ**, дужан је доставити **извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова** да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Доказ (не може бити старији од два месеца пре отварања понуда):

- Уколико је понуђач **ПРАВНО ЛИЦЕ** дужан је доставити **Уверење** Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и **Уверење** надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- Уколико је понуђач **ПРЕДУЗЕТНИК**, дужан је доставити **Уверење Пореске управе Министарства финансија** да је измирио доспеле порезе и доприносе и **Уверење надлежне управе локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- Уколико је понуђач **ФИЗИЧКО ЛИЦЕ**, дужан је доставити **Уверење** Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и **Уверење** надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

4. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Доказ:

- Важеће решење/лиценца за обављање енергетске делатности – трговина нафтом, дериватима нафте, биогоривима и компримованим природним гасом издата од Агенције за енергетику Републике Србије
- Дозвола мора бити важећа.

5. Понуђач је дужан да у састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (чл. 75. ст. 2. Закона)

Доказ:

Потписан и оверен Образац изјаве (Образац бр. 4). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

5.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ и потребни докази за испуњење истих, сходно члану 76. и 77. Закона

У смислу члана 76. став 1. Закона, а у циљу добијања одговарајуће и исправне понуде и понуђача који може да изнесе предметну јавну набавку наручилац у конкурсној документацији одређује додатне услове за учешће у поступку јавне набавке у погледу финансијског, пословног и техничког капацитета – минималне захтева.

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1. да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом – под неопходним финансијским и пословним капацитетом сматра се:

- да понуђач у није био неликвидан у периоду од 12 (дванаест) месеци пре дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки (03.02.2016. – 02.02.2017. године)

- да је понуђач у претходне три обрачунске године (**2014, 2015 и 2016**) остварио промет од продаје добара истоврсних предмету јавне набавке (гасно уље екстра лако евро ЕЛ) у висини преко 12.000.000,00 динара са ПДВ-ом

Доказ:

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1. Потврда НБС** о броју дана неликвидности за период од 12 месеци пре дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

Потврду издаје Народна банка Р Србије – Принудна наплата, Одељење за пријем, контролу и унос основа и налога – Крагујевац.

Захтев за издавање потврде подноси се **ИСКЉУЧИВО** путем линка, попуњавањем података о дужнику и врсти потврде која се тражи – <https://www.nbs.rs/internet/latinica/67/potvrde.html>.

- 2. Потврде референтних наручиоца (образац у саставу конкурсне документације).**

- Изјава издата на меморандуму понуђача – списак најважнијих испоручених добара истоврсних предмету набавке у претходне три године (**2014 – 2016**), са подацима о износима, датумима и листама купаца односно наручилаца
- Потврдом рефер. Наручиоца (саставни део конкурсне документације – Образац бр. 9). које прате списак најважнијих испоручених добара, којим се доказује да је понуђач квалитетно и у уговореном року испоручио добра истоврсна предмету јавне набавке

Свака референтна набавка назначена у Рефере. листи - Изјави мора бити документована

Понуђач ће умножити приложени образац у онолико примерака колико има референци.

Услове у погледу финансијског и пословног капацитета понуђач испуњава самостално, без обзира на број подизвођача.

- 3. да располаже довољним техничким капацитетом** – да поседује транспортна средства за испоруку предмета јавне набавке тј. да понуђач располаже са најмање 2 (две) цистерне које су технички опремљене за превоз опасних материја - нафтних деривата

Овај доказ понуђач треба да испуни самостално или заједно са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.

Доказ:

Испуњеност овог услова понуђач испуњава **достављањем:**

- фотокопије саобраћајне дозволе, односно очитане саобраћајне дозволе и копије полисе обавезног осигурања возила, важећих на дан отварања понуда.
- уколико тражена опрема није у својини понуђача, понуђач доставља и доказ о начину коришћења опреме (уговором о закупу, уговором о лизингу)

Достављени докази о испуњености захтеваног техничког капацитета (уговори, саобраћајне дозволе или сл.) морају бити важећи у моменту отварања понуда.

Наведена опрема мора бити у власништву, закупу понуђача или лизингу.

- 2. да докаже усаглашеност понуде са техничком спецификацијом у конкурсној документацији** - да предметно добро – понуђено гасно уље екстра лако евро ЕЛ задовољава све захтеве квалитета према Правилнику о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС“, бр. 111/2015 и 106/2016)

Доказ:

- Атест / Сертификат или Извештај о испитавању предметног добра издат од референтне Установе, не старији од 6 месеци од дана објављивања јавног позива;
- Декларација о усаглашености производа, не старија од 6 месеци од дана објављивања јавног позива

5.3 УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити Подизвођачу дужан је да наведе назив подизвођача а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу не може бити већи од 50 %.

Понуђач је дужан да за подизвођаче, наведене у понуди достави доказе о испуњености обавезних услова из дела 5.1. конкурсне документације - тачке 1) до 3), а доказ о испуњености услова из тачка 4) дела 5.1. конкурсне документације за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Доказивање испуњености тих услова документује се на горе наведени начин.

Услове у погледу финансијског и пословног капацитета понуђач испуњава самостално, без обзира на број подизвођача. Технички капацитет понуђач треба да испуни самостално или заједно са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.

5.4.УСЛОВИ ЗА ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Понуду може поднети **група понуђача**.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из дела 5.1. конкурсне документације - тач. 1) до 3), а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из тачка 4) дела 5.1. конкурсне документације дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

5.5. НАЧИН достављања доказа

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/12, 14/2015 и 68/2015), понуђач доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона и додатних услова у делу техничког капацитета, **писаном изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу (Образац бр. 3).**

Поред Изјаве о испуњености обавезних и додатних услова у делу техничког капацитета (Образац бр. 3), понуђач је дужан да достави:

1. Лиценцу за обављање енергетске делатности трговином нафтом, дериватима нафте, биогоривима и компримованим природним гасом од Агенције за енергетику Р Србије и Потврда Агенције да је та лиценца још увек важећа.
2. Доказе на име финансијског и пословног капацитета наведене у делу 5.2. тачке 1. конкурсне документације
3. Доказ да предметно добро задовољава све захтеве квалитета према Правилнику о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС“, бр. 111/2015 и 106/2016)

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неверених копија. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Лица која су уписана у Регистар понуђача нису дужна да приликом доказивања испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) Закона о јавним набавкама достављају наведне доказе.

Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да се налази у регистру понуђача, као и да наведе интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Наведена изјава, уколико није дата на српском језику, мора бити преведена на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем мора да буде састављена понуда:

Понуда мора да буде састављена на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

2. Упутство о начину подношења понуде

Од понуђача се очекује да је упознат са законима, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији за предметна добра. Од понуђача се очекује да проучи конкурсну документацију, укључујући све прилоге, инструкције, услове уговора и спецификације и укажу на евентуалне уочене недостатке у циљу измене и допуне конкурсне документације.

Начин попуњавања образаца датих у конкурсној документацији односно података који морају бити њихов саставни део: Понуда се сачињава тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације. Подаци који нису уписани у приложене обрасце односно подаци који су уписани мимо образаца неће се уважити, и таква понуда ће се одбити. Све обрасце оверева и потписује лице овлашћено за заступање.

Прецизирање ко попуњава. Потписује и оверава податке и обрасце када понуду подноси група понуђача:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача **или** група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији – наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Понуда се доставља у **једном примерку**, на обрасцима из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена – откуцана или написана необрисивим мастилом, и оверена и потписана од стране овлашћеног лица Понуђача. Понуда треба да садржи све ПРИЛОГЕ (захтеване доказе из члана 77. ЗЈН о испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН и конкурсне документације) и ОБРАСЦЕ дефинисане конкурсном документацијом. Обрасци морају бити попуњени, а сваки ОБРАЗАЦ потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица за заступање.

Начин и место подношења понуде: Понуде, са припадајућом документацијом, достављају се у овереној затвореној коверти на адресу наручиоца: ПУ «Пчелица» Апатин, ул. Блок 112, 25260 Апатин са обавезном назнаком на лицу коверте: «Не отварати – набавка нафтних деривата», бр. 2/2017, поштом или лично. На полеђини коверте обавезно навести пун назив, адресу, број телефона и факса. Понуђача као и име особе за контакт и е-маил.

Рок за подношење понуда – 20.02.2017. године до 12,00 часова.

Понуда која буде примљена након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблаговременом.

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуда се сматра прихватљивом ако понуђач поднесе:

1. попуњен, печатом оверен и потписан „Образац понуде“ (Образац 1. у конкурсној документацији)
2. попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. 1.1. – „Подаци о подизвођачу“, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу
3. попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. 1.2. – „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача
4. Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке – уколико понуду подноси група понуђача
5. доказе из члана 75. и 76. Закона – доказе на име обавезних услова
 4. попуњену, печатом оверену и потписану Изјаву понуђача – Образац бр. 3
 5. попуњену, печатом оверену и потписану Изјаву подизвођача – Образац бр. 3.1.
6. доказе на име додатних услова предвиђене конкурсном документацијом
7. попуњен, печатом оверен и потписан Образац структуре понуђене цена са упутством како да се попуни – (Образац бр. 2)
8. попуњену, печатом оверену и потписану Изјаву у складу са чланом 75. став 2. Закона (Образац бр. 4. конкурсне документације)
9. Образац трошкова припреме понуде – Образац бр. 5
10. попуњену, печатом оверену и потписану Изјаву о независној понуди – Образац бр.6
11. попуњени, парафирани, оверени печатом и потписани – модел УГОВОРА, чиме се потврђује да понуђач прихвата све елементе модела уговора (Образац бр. 7.)
12. попуњену, печатом оверену и потписану Изјаву о прихватању услова из ЈП и КД – Образац бр. 8
13. попуњену, печатом оверену и потписану Изјава понуђача – рефер. листе
14. попуњену, печатом оверену и потписану Потврде – Образац бр. 9

Наручилац ће по пријему одређене понуде, на коверти уписати време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу доспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду о пријему понуде, у којој се наводе датум и сат пријема понуде.

Отварање понуда обавиће се у просторијама Наручиоца на адреси ул. Блок 112 Апатин, дана **20.02.2017. године са почетком у 12,30 часова.**

Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Представници понуђача морају имати писмено и оверено овлашћење које ће предати Комисији за јавну набавку пре отварања понуда.

Разлози због којих понуда може бити одбијена:

Наручилац ће одбити понуду ако понуђач:

- не докаже да испуњава обавезне и додатне услове за учешће, не достави тражено средство обезбеђења,
- понуди рок важења понуде краћи од прописаног;
- ако понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Понуда ће бити одбијена ако је неблаговремена, неодговорна, ако садржи неистините податке, или ако не одговара свим обавезним захтевима из конкурсне документације. Понуда може бити одбијена ако је неприхватљива, у складу са Законом о јавним набавкама.

Неблаговремена понуда је понуда која је примљена од стране Наручиоца након истека рока одређеног у Конкурсној документацији. Ако је поднета неблаговремена понуда, наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено

3. Обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета

Јавна набавка се не спроводи по партијама .

4. Понуда са варијантама

Подношење понуда са варијантама није дозвољено.

5. Начин измене, допуне и опозива

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

ПУ «Пчелица» Апатин, ул. Блок 112, 25260 Апатин

„**Измена понуде за јавну набавку добара – “ Набавка гасног уља екстар лако евро ЕЛ ”, ЈН бр 2/2017 - НЕ ОТВАРАТИ**”, или

„**Допуна понуде за јавну набавку добара – “ Набавка гасног уља екстар лако евро ЕЛ ””, ЈН бр 2/2017 - НЕ ОТВАРАТИ**”, или

„**Опозив понуде за јавну набавку добара – “ Набавка гасног уља екстар лако евро ЕЛ ””, ЈН бр 2/2017 - НЕ ОТВАРАТИ**”, или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – “ Набавка гасног уља екстар лако евро ЕЛ ””, ЈН бр 2/2017 НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче, нити да мења своју понуду.

6. Самостално подношење понуде:

Понуду може поднети Понуђач који наступа самостално.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као Подизвођач.

7. Услови за подизвођаче:

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- у Обрасцу понуде (Образац бр.1 у конкурсној документацији) наведе назив и седиште подизвођача
- попуни, печатом овери и потпише Образац бр. 1.1 у конкурсној документацији, односно наведе назив и седиште подизвођача; као и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача
- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1), 2) и 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.
- Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен тај подизвођач ће бити наведен у уговору
- Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.
- Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.
- Услове о прописаном финансијском и пословном капацитету понуђач испуњава самостално, без обзира на број подизвођача. Услове о траженом техничком капацитету понуђач испуњава самостално или заједно са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.

8. Заједничка понуда:

Понуду може поднети група понуђача – заједничка понуда.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог упутства дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке прописане члана 81. став 4. ЗЈН

Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде (образац 1. у конкурсној документацији) навести све учеснике у заједничкој понуди.

За сваког учесника у заједничкој понуди попунити, печатом оверити и потписати Образац бр. 1.2 у конкурсној документацији.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

9. Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, рока испоруке, евентуалних других околности од којих зависи исправност понуде

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Услови и начин плаћања: у року од 45 (четрдесетпет) дана, а у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, бр. 119/12 и 68/2015) рачунајући од дана пријема фактуре (рачуна) за испоручене количине предметног добра.

Плаћање се врши уплатом на рачун Додављача.

Авансно плаћање није дозвољено.

9.2. Захтев у погледу места и рока испоруке добара:

Рок за испоруку добара – сукцесиво, у складу са динамиком/потребама наручиоца, у року који не може бити дужи од 7 (седам) дана од дана пријема захтева за испоруку

Додављач је у обавези да благовремено обавести наручиоца о тачном термину испоруке због присуства овлашћеног лица

Место испоруке: Испорука се врши до складишног простора (резервоари) наручиоца у присуству овлашћених представника уговорних страна, на адреси:

- Апатин – Блок 112
- Сонта – ул. Војвођанска бр.65.

Испорука ће се вршити сукцесивно, по потреби наручиоца у грејној сезони 2017/2018

Количина предметног добра по једној испоруци износила би – 2000 – мах 5000 литара за једно истоварно место и исте зависе од прилива средстава намењених за куповину гасног уља.

У погледу приступа истоварним местима:

- истоварно место у Апатину, Блок 112 – за приступ резервоару потребно цево за истакање **мах 15 м дужине**
- истоварно место у Сонти, ул. Војвођанска бр. 65. – за приступ резервору потребно цево за истакање **минимум 30 м дужине.**

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда, у складу са чланом 90. Закона о јавним набавкама.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.4. Додатни захтев

- добра морају у потпуности одговорати свим захтевима Наручиоца прецизираним у спецификацијама
- предметно добро, односно гасног уља екстар лако евро ЕЛ мора да буде у складу са техничким и другим захтевима, односно уз испоруку предметног добра понуђач је у обавези да доставља **потврду издату од стране овлашћених органа којим се доказује усаглашенос производа, односно да је исти у складу са захтевима из Правилника о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла**
- рокови морају бити прецизно одређени, Наручилац неће прихватити непрецизно одређене рокове као што су нпр. одмах, по договору, од - до, и сл.);

9.5. Захтев у вези понуђене цене:

- с обзиром на предмет набавке и кретање цена нафтних деривата на тржишту Р Србије, где се уговара плаћање предметног добра на дан испоруке по ценовнику Добављача који важе на дан испоруке, а у циљу добијања упоредивих и прихватљивих понуда, понуђач је у обавези да уз **понуду достави и Ценовник – важећу цену гасног уља екстра лако ЕВРО ЕЛ на дан када је понуђач формирао понуђену цену.**
- Ако се констатује (увидом у достављени Ценовник и Образац структуре понуђене цене) да се у понуди нуди цена предметног добра која је нижа у односу на важећу цену на дана формирања понуђене цене, проценат умањења ће бити примењиван у свим сукцесивним испорукама по закључењу уговора (најмање у проценту који је примењен у односу на понуђену цену или и више у зависности од одлуке понуђача/добављача), **ШТО ПОНУЂАЧ БЕЗУСЛОВНО ПРИХВАТА.**

10. Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Валута: вредности у понуди исказују се у **динарима.**

Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди: Цене у понуди се исказују у динарима, са и без пореза на додату вредност.

- Цене нафтних деривата утврђују се одлукама Продавца у складу са кретањима цена на тржишту нафтних деривата. Одлуке Продавца о променама цена нафтних деривата се доносе у оним интервалима у којима се обезбеђује њихово усклађивање са кретањима цена на тржишту нафтних деривата

- Уговорена јединична цена ће се усклађивати са променом цене нафтних деривата на тржишту. Продавац се обавезује да у случају увећања цене, обавести Наручиоца - Купца о промени цени нафтних деривата на начин предвиђен у моделу уговора. Укупна вредност испорученог добра утврдиће се на основу стварно испоручене количине добра, тако да укупна вредност не сме прећи обезбеђена средства за ове намаене

У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ, сматраће се, сагласно Закону о јавним набавкама, да је иста дата без ПДВ.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Структура цене: У цене исказане у обрасцу понуде, морају бити урачунати и трошкове акциза, превоза, утовара, истовара, остале манипулативне трошкове, као и све остале трошкове који могу настати у вези са испоруком предметног добра.

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцима наведени.

11. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача

Понуђачи не достављају средства финансијског обезбеђења у предметном поступку јавне набавке.

12. Обавештење о начину означавања поверљивих података у понуди Понуђача:

Наручилац је дужан да:

- чува као поверљиве све податке о Понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве Понуђач означио у понуди;
- одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- чува као пословну тајну имена Понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.
- Неће се сматрати поверљивом цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

13. Начин на који Понуђач може тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца или путем е-маил – а: jn.pcelica@gmail.com у времену од 7,00 -14,00 часова, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Питања и додатна појашњења која стигну наручиоцу путем е-маил – а након 14,00 часова сматраће се да су пристигла наредног радног дана.

У року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама, појашњењима конкурсне документације, наручилац ће одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом: „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН “Набавка нафтних деривата”, ЈН бр. 2/2016

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона и то:

1. писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом,
2. ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране

захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном **није дозвољено**.

14. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда, контрола код понуђача односно његовог подизвођача и исправке грешака у поднетој понуди

После отварања понуда наручилац може да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву, на основу члана 93. став 6. ЗЈН.

15. Негативне референце

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из ст. 1. и 2. овог члана може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ (правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа), који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

16. Врста критеријума за доделу уговора, све елементе критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносноизражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда:

Одлука о додели уговора донеће се на основу *критеријум најниже понуђене цена*.

17. Елементи уговора на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом или једнаким бројем пондера.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом, наручилац ће доделити уговор оном понуђачу који је навео краћи рок испоруке добара. Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и исти рок испоруке добара, наручилац ће доделити уговор оном понуђачу који је навео дужи рок важења понуде.

У случају да две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, исте рокове испоруке и исте рокове важења понуда, наручилац ће најповољнију понуду изабрати жребом.

Наручилац ће упутити позив понуђачима чије су понуде прихватљиве у смислу члана 3. став 1. тачка 33. ЗЈН и које имају исту најнижу понуђену цену, рокове испоруке и рокове важења понуде да присуствују поступку жребања.

Поступак жребања водиће председник комисије и биће обављено у просторијама ПУ «Пчелица» Апатин, Блок 112, 25260 Апатин. О поступку жребања води ће се записник. Комисија обезбеђује посуду и куглице у којима ће бити папирићи са називима понуђача који су ушли у поступак жребања. Жребање се завршава извлачењем једне куглице од стране председника комисије, из које се вади папирић и чита назив понуђача коме ће бити додељен уговор у предметном поступку.

18. Обавештење да накнаду за коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. Обавештење о начину и роковима за подношење захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара на **број жиро рачуна**: 840-30678845-06, **шифра плаћања**: 153 или 253; **позив на број**: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; **сврха уплате**: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права); **корисник**: буџет Републике Србије. Детаљно упутство о уплати републичке таксе се налази на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки - <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

Понуђач је дужан да захтев за заштиту права достави у складу са чланом 151. Закона. Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН прихватиће се:

- Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. став 1. тачка 2. ЗЈН издату од стране банке (са печатом и потписом овлашћеног лица банке). У потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована, број или друга ознака јавне набавке на коју се односи поднети захтев за заштиту права, као и назив наручиоца, назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;
- Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе;
- Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом
- Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 148. – 167. Закона.

20. Обавештење о року у коме ће уговор бити закључен

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Ако понуђач чија је понуда изабрана, одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем (члан 113. став 3. Закона о јавним набавкама).

Наручилац је дужан да обустави поступак уколико нису испуњени услови за доделу уговора у складу са чланом 109. ЗЈН. Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

Образац бр. 1

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки, за ЈН добара бр. 2/2017 – набавка и испорука гасног уља екстра лако евро ЕЛ за потребе ПУ „Пчелица“ Апатин, ул. Блок 112, дајемо понуду како следи:

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА:	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
ПИБ:	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ:	
ЕЛЕКТ. АДРЕСА ПОНУЂАЧА (е-маил):	
ТЕЛЕФОН/ТЕЛЕФАКС:	
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:	
БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ - _____
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ - _____

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Предмет јавне набавке	Јединица мере	Оквирне процењене количине за грејну 2017/2018 годину	Цена по ЈМ (лит.) без ПДВ-а, са свим трошков. (превоз, путарине, манипулација и сл.)	Укупна вред. понуде у дин. без ПДВ-а:	ПДВ (20%)	Укупна вред. понуде у дин. са ПДВ-ом:
1	2	3	4	5=(3x4)	6 = (5x0.20)	7 = (5+6)
<i>Гасно уље екстра лако евро ЕЛ</i>	<i>литра</i>	<i>30.000</i>				
	УКУПНО:	30.000				

Рок важење понуде (минимум 30 дана): _____

Рок за испоруку добара: _____
(не може бити дужи од 7 дана од дана пријема захтева за испоруку)

Начин и рок плаћања – у року од 45 дана од дана пријема фактуре са испоручене количине

Место и начин испоруке: Франко магацин наручиоца по пријему захтева од стране наручиоца, на адресе:

- Апатин, Блок 112
- Сонта, ул. Војвођанска бр. 65.

Гаранција за испоручена добра: У складу са декларацијом произвођача

- 2) Цене добара која су предмет ове јавне набавке су променљиве, и зависе од кретања цена сирове нафте на светској берзи, усклађивања са кретањем цена предметног добра на тржишту у Р Србији и од посебних прописа (одлука добављача или надлежних државних органа и институција које регулишу цене предметног добра јавне набавке).
- 3) Плаћање ће се вршити по цени која важе на дан испоруке. Ако понуђач у понуди нуди цену која је нижа у односу на цену по Важећем ценовнику на дан формирања понуђене цене, проценат умањења ће бити примењиван у свим sukcesивним испорукама (најмање у проценту који је исказан у понуди или и више у зависности од одлуке понуђача), што понуђач безусловно прихвата.
- 4) Понуђач је дужан да уз фактуру за испоручена добра доставља и Важећи ценовник на дан испоруке.
- 5) **Трошкове транспорта, путарина и испоруке и остале манипулативне трошкове треба урачунати у понуђену цену у горњој табели, као и евентуалне рабате и остале попусте.**
- 6) Одговорно изјављујем да су све информације садржане у понуди истините и свестан сам да ме давање нетачних или непотпуних информација може довести до искључења из овог поступка јавне набавке.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Образац бр. 1.1.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1.

Назив подизвођача:	
Адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Одговорно лице подизвођача - лице овлашћено за заступање – уписано у регистар надлежног органа за регистрацију – АПР)	
Име особе за контакт:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
Број текућег рачина са називом и седиштем банке код које се води	
Телефон/факс	
Е – маил	

2. Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача је _____ и износи _____% укупне вредности понуде (не може бити већи од 50 %), што износи _____ динара (Словима: _____).

Место: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

Образац бр. 1.2.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди: (подаци о члану групе – носиоцу посла)	
	Адреса:	
	Матични број:	
	ПИБ:	
	Одговорно лице подизвођача - лице овлашћено за заступање – уписано у регистар надлежног органа за регистрацију – АПР)	
	Име особе за контакт:	
	Број текућег рачина са називом и седиштем банке код које се води	
	Телефон/факс	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	ПИБ:	
	Одговорно лице подизвођача - лице овлашћено за заступање – уписано у регистар надлежног органа за регистрацију – АПР)	
	Име особе за контакт:	
	Број текућег рачина са називом и седиштем банке код које се води	
	Телефон/факс	

Место: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Образац бр. 2

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ
са упутством како да се попуни

Предмет јавне набавке и место испоруке	Потреб .колич и. у лит.	Основна цена по L без пдв - а	Трошко. превоза и путарине по L без пдв - а	Манипу - лативни трошкови (утовар, истовар и сл.) по L без пдв - а	Остали трошк. по L без пдв - а	Укупна цена по L без ПДВ – а (са свим трошковим а)	Укупна цена за тражену количину без ПДВ - а	ПДВ (20%)	Укупна цена за тражену количину са ПДВ - ом
1	2	3	4	5	6	7 = 3+4+5+6	8 = 2x7	9 = 8x0,20	10 = 8+9
Гасно уље екстра лако Евро ЕЛ Апатин, Блок 112	15.000								
Гасно уље екстра лако Евро ЕЛ Сонта, Војвођанска	15.000								
УКУПНО	30.000								

Упутство за попуњавање образаца структуре цене:

- у свако од одговарајућих поља табеле, уписати тражени податак
- у колону 3. унети јединичне нето цене гасног уље екстра лако Евро ЕЛ (по 1 L), тј. основне јединичне цене, без урачунатих трошкова
- у колону 4. унети износ трошкова превоза и путарине по L, од места утовара робе до места истовара,
- у колону 5. унети износ манипулативних трошкова по L (уколико се наплаћују) – утовар, истовар и сл.
- у колону 6. унети износ осталих трошкова по L, који не спадају ни у једну од горе наведених категорија (уколико такви трошкови постоје, и уколико се наплаћују)
- у колону 7. унети износ укупне јединичне цене (по 1 L) и са урачунатим свим трошковима (из кол.3, 4 и 5)
- у колону 8. унети износ укупне цене за тражену количину без ПДВ –а
- у колону 9. унети износ ПДВ-а (20%), који је обрачунат на цену из колоне 7
- у колону 10. унети износ укупне цене за тражену количину са ПДВ –ом

Прецртана поља не треба попуњавати.

Подаци унети у Образац структуре цене (Образац 2), морају се слагати са подацима унетим у Образац понуде (Образац 1).

Место: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

Образац бр. 3

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

УСЛОВИ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ (члан 75. и 76. Закона о јавним набавкама)

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу **ПОТВРЂУЈЕМ** да понуђач _____ испуњава услове прописане чланом 75. и 76. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке мале вредности бр. 2/2017 – набавка и испорука гасног уља екстра лако евро ЕЛ за потребе ПУ „Пчелица“ Апатин и да о томе поседујемо све доказе прописане чланом 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе у којој има седиште;
4. да има важећу дозволу надлежног органа – **доказ у прилогу**
5. да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом, односно да није био неликвидан у периоду од 12 (дванаест) месеци пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки и да је у претходне три обрачунске године (2014, 2015 и 2016) остварио промет од продаје добара истоврсних предмету јавне набавке (гасно уље екстра лако евро ЕЛ) у висини преко 12.000.000,00 динара са ПДВ-ом – **доказ у прилогу**
6. да располаже неопходним техничким капацитетима, односно да располаже са најмање 2 (две) цистерне за превоз нафтних деривата – **доказ у прилогу**
7. да предметно добро испуњава захтеве предвиђене Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла– **доказ у прилогу**

Потврђујемо да ћемо, на захтев наручиоца, за горе наведене обавезне и додатне услове поднети одговарајуће доказе неведене у делу 5. конкурсне документације.

Обавезујемо се да ћемо без одлагања писмено обавестити наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и исте документовати на одговарајући начин. Такође, изјављујемо да смо поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Место: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за сваког члана групе понуђач

Образац бр. 3.1.

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
УСЛОВИ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
(члан 75. Закона о јавним набавкама)

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу **ПОТВРЂУЈЕМ** да подизвођач _____ као подизвођач испуњава услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне набавке мале вредности бр. 2/2017 – набавка и испорука гасног уља екстра лако евро ЕЛ за потребе ПУ „Пчелица“ Апатин и да о томе поседујемо све доказе прописане чланом 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе у којој има седиште.

Потврђујемо да ћемо, на захтев наручиоца, за обавезне услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама поднети одговарајуће доказе из члана 77. став 1 Закона о јавним набавкама, неведене у делу 5. конкурсне документације (5.1. Обавезни услови и потребни докази за испуњење истих).

Обавезујемо се да ћемо без одлагања писмено обавестити наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и исте документовати на одговарајући начин. Такође, изјављујемо да смо поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака за сваког подизвођача.

Образац бр. 4

ИЗЈАВА

О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____ у поступку јавне набавке добара бр. 2/2017 – набавка и испорука гасног уља екстра лако евро ЕЛ за потребе ПУ „Пчелица“ Апатин, је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине **и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.**

Место: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

Уколико понуду подноси група понуђача: Изјаву копирати у довољном броју примерака и иста мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом..

Образац бр. 5

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015), као и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације („Сл.гласник РС“ 86/2015), достављамо образац са структуром трошкова за припремање понуде у јавној набавци добара бр. 2/2017 – набавка и испорука гасног уља екстра лако евро ЕЛ за потребе ПУ „Пчелица“ Апатин и то:

За припремање понуде по објављеној конкурсној документацији у предметној јавној набавци, Понуђач: _____, из _____ је имао следеће трошкове:

Ред. бр.	Врста трошка	Износ без ПДВ-а	Износ са ПДВ-ом
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
	УКУПНО:		

Напомена: сходно чл.88. ст.2 ЗЈН („Сл.гласник РС“, бр. 124/12, 14/2015 и 68/015), трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Уколико понуђач нема трошкова за припремање понуде, није у обавези да достави потписан и оверен празан Образац.

Образац бр.6

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Понуђач – _____

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу **потврђујемо** да је понуда бр. _____ за јавну набавку добара бр. 2/2017 – набавка и испорука гасног уља екстра лако евро ЕЛ за потребе ПУ „Пчелица“ Апатин **поднета независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.**

Датум:

М.П.

Овлашћено лице понуђача:

(име и презиме)

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача: Изјаву копирати у довољном броју примерака и иста мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом..

Образац бр. 7 – Модел уговора

УГОВОР О НАБАВЦИ
ДОБАРА – ЈНМВ бр. 2/2017
Набавка и испорука гасног уља екстра лако евро ЕЛ

Закључен дана _____ 2017. године у Апатину између

1. ПУ „ПЧЕЛИЦА“ Апатин, ул. Блок 112, Апатин, ПИБ – 100962894, МБ – 08027790, коју заступа директор Мандић Биљана (у даљем тексту: Наручилац), и
2. _____ из _____, ул. _____, ПИБ - _____, МБ - _____, број текућег рачуна _____ код пословне банке _____ (у даљем тексту: Испоручилац)

Основ за закључење уговора за ЈН бр. 2/2017:

1. Одлука о додели уговора број: _____ од дана _____;
2. Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____;
3. Спецификација добара као саставни део овог Уговора.

Уговорне стране сагласно констатују (у случају да је дата заједничка понуда):

- да је добављач носилац заједничке понуде групе понуђача број _____, чији су чланови групе следећи:

1. _____ из _____, улица _____ бр _____, ПИБ _____, МБ _____, које заступа директор _____.
2. _____ из _____, улица _____ бр _____, ПИБ _____, МБ _____, које заступа директор _____.
3. _____ из _____, улица _____ бр _____, ПИБ _____, МБ _____, које заступа директор _____.

Споразум групе понуђача бр. _____ од дана _____ је саставни део овог уговора.

Чланови групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

(попуњава се само у случају заједничке понуде; навести све чланове групе понуђача према наведеном моделу уговора)

Да је добављач делимично извршење набавке поверио подизвођачу/има:

* _____ из _____, улица _____ бр _____, ПИБ _____, МБ _____, које заступа директор _____ активноти из набавке који ће извршити _____ и _____% од укупне вредности понуде.

* _____ из _____, улица _____ бр _____, ПИБ _____, МБ _____, које заступа директор _____ активноти из набавке који ће извршити _____ и _____% од укупне вредности понуде.

* _____ из _____, улица _____ бр _____, ПИБ _____, МБ _____, које заступа директор _____, активноти из набавке који ће извршити _____ и _____% од укупне вредности понуде.

(попуњава се само у случају понуде са подизвођачем/има; навести све подизвођаче којима је поверено делимично извршење набавке).

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка и испорука гасног уља екстра лако евро ЕЛ (у даљем тексту: нафтни деривати) за потребе ПУ „Пчелица“ Апатин за грејну 2017/2018. годину, у спроведеном поступку јавне набавке мале вредности, по Позиву за подношење понуда бр. 67/2017 објављеном дана 03.02.2017. године на Порталу јавних набавки, и понуди Додављача на начин како следи:

Укупна вредност понуде у динарима без ПДВ-а:	
ПДВ:	
Укупна вредност понуде у динарима са ПДВ-ом:	
Рок за испоруку добара: (не може бити дужи од 7 дана од дана пријема захтева за испоруку)	_____
Рок важења понуде (најмање 30 дана од дана отварања понуде):	_____ дана од дана отварања понуде
Рок и начин плаћања	у року од 45 дана од дана пријема фактуре са испоручене количине
Гаранција квалитета за испоручена добра	у складу са декларацијом произвођача

Члан 2.

Уговорена вредност добара износи укупно _____ динара без ПДВ-а (словима: _____), односно _____ са ПДВ-ом (словима: _____), а утврђена је на основу количина и јединичних цена из понуде Продавца, број _____ од _____ 2017. године.

Испоручене нафтне деривате продавац ће фактурисати Наручиоцу по цени која важи на дан испоруке, умањене најмање у проценту који је исказан у понуди понуђача бр. _____ (уколико је исти исказан на начин предвиђен конкурсном документацијом) или и више у зависности од одлуке Додављача.

Додављач је у обавези да уз фактуру за испоручена добра достави и Ценовник – важеће цене на дан испоруке предметног добра.

Набавка ће се вршити према потребама Наручиоца, оријентациона количина набавке на годишњем нивоу је око 30.000 литара, са могућим одступањем +/- 5%, што Додављач безусловно прихвата.

Цена је дата на паритету DDP објекти Наручиоца и обухвата све трошкове укључујући и трошкове превоза цистернама.

Цене нафтних деривата утврђују се одлукама Додављача у складу са кретањима цена на тржишту нафтних деривата. Одлуке Додављача о променама цена нафтних деривата се доносе у оним интервалима у којима се обезбеђује њихово усклађивање са кретањима цена на тржишту нафтних деривата.

У случају промене цене, Додављач се обавезује да Наручиоца обавештава о промени цена нафтних деривата, јавним објављивањем цена нафтних деривата на својој званичној веб адреси, уколико је поседује.

У случају да је измењена цена, из претходног става овог члана, економски неприхватљива за Наручиоца као нетржишна, исти има право да раскине овај уговор, писаном изјавом о раскиду уговора коју доставља Додављачу у року од 3 (три) радна дана од пријема обавештења о измени цене из претходног става овог члана.

Уколико Наручиоцац не достави изјаву о раскиду уговора у року из претходног става, сматра се да се сагласио са изменом цене.

Осим вредности добара, уговорена цена обухвата и све остале зависне трошкове Добављача (услуге превоза, испоруке и др.).

Уговорена цена обухвата и превоз нафтних деривата на локације које одреди купац.

У случају промене трошкова из претходног става, за време трајања овог Уговора, Добављач се обавезује да Наручиоцу достави нови важећи ценовник, одлуку или други акт на основу којег је промена цене предметне услуге извршена.

Начин плаћања

Члан 3.

Наручилац се обавезује да плаћање изврши у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема рачуна/фактуре за испоручене количине.

Плаћање се врши преносом средстава на рачун Добављача бр. _____ код пословне банке _____, а по претходно извршеној испоруци и квалитативно-квантитативном пријему.

Испорука

Члан 4.

Уговорене стране су сагласне да се превоз врши у организацији Добављача у складишни простор Наручиоца што је у складу са уговореним паритетом испоруке Ф-цо складиште купца/Наручиоца.

Добављач се обавезује да добро из члана 1. овог уговора испоручује Наручиоцу на основу писаног захтева Наручиоца у року од _____ дана (рок не може бити дужи од 7 (седам) дана од пријема истог).

Гасно уље из члана 1. овог уговора, добављач ће испоручивати сукцесивно, у складу са потребама наручиоца. Наручилац задржава право да одступи од уговорене количине добара, у зависности од реалних потреба, временских прилика и др. фактора који условљавају интензитет потрошње.

Превоз, пријем и испорука предметних добара вршиће се у складу са важећим законским и подзаконским прописима.

Члан 5.

Уколико Добављач не изврши предају добара најдуже 5 (пет) дана по истеку рока утврђеном у члану 4. став 2. овог уговора, платиће Наручиоцу на име уговорне казне износ од 1 промила од уговорене вредности добра за сваки дан прекорачења рока наведеног у овом ставу, а највише 5% од укупно уговорене цене добра (са ПДВ-ом).

Уговорне стране сагласно утврђују да се Добављач ослобађа обавеза плаћања уговорене казне у случају поремећаја снабдевања на тржишту нафтом и нафтним дериватима који су изазвани вишом силом (рат, нереди, поплаве, пожари, природне катастрофе и сл.) или актима државних органа или услед кварова или непланираних ремонта рафинерија или нафтовода.

Квантитативни и квалитативни пријем робе

Члан 6.

Добављач гарантује за квалитет испоручене робе одређен прописима СРПС и Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла ("Службени гласник РС", број 111/2015 и 106/2016).

Добављач се обавезује да приликом сваке испоруке добра достави Наручиоцу Извештај о испитивању са дозвољеним граничним вредностима (сертификат референтне установе), као и Декларацију (Потврду) о усаглашености производа издату од Акредитоване лабораторије, као доказ да предметно добро које испоручује у свему задовољава захтеве Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла ("Службени гласник РС", број 111/2015 и 106/2016).

Сматра се да је Наручилац квантитативно и квалитативно примио робу у моменту потписивања отпремнице од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Отпрема и пријем течних горива врши се по важећем Правилнику о поступку и начину отпреме, превоза и пријема нафте и нафтних деривата и остале трговачке робе код Продавца.

Мерење нафтних деривата се врши уређајима који су одобрени и баждарени од стране Дирекције за мере и драгоцене метале Републике Србије, а на основу општих аката Продавца који регулишу отпрему, превоз и пријем течних горива

Рекламација

Члан 7.

Наручилац има право на рекламацију количине испоручених нафтних деривата, у ком случају је дужан да уложи приговор без одлагања, одмах приликом преузимања / пријема нафтних деривата.

Поступак рекламације на квалитет нафтних деривата покреће Наручилац приговором у писаној форми у року од 3 (три) радна дана од дана утврђивања недостатака, а најкасније у року од 8 (осам) радних дана од дана преузимања робе од Добављача. Добављач по пријему приговора упућује стручно лице ради узорковања нафтних деривата који се даје на анализу.

Наручилац и Добављача су сагласни да до момента окончања рекламационог поступка свака страна сноси своје трошкове, а уколико се утврди да рекламација није основана, трошкове поступка рекламације сноси Наручилац.

Виша сила

Члан 8.

Уговорене стране се ослобађају одговорности у случају дејства више силе.

Као виша сила, за Добављача и за Наручиоца, сматрају се непредвиђени природни догађаји који имају значај елементарних непогода (поплаве, земљотреси, пожари, ратно стање, мобилизација, епидемије, природне катастрофе и др.), као и догађаји и околности који су настали после закључења овог уговора који онемогућавају извршење уговорних обавеза, а које уговорна страна није могла спречити, отклонити или избећи.

Уговорна страна која је погођена деловањем више силе обавезна је да одмах, без одлагања, а најкасније у року од 24 часа – писаним путем обавести другу уговорну страну о почетку и завршетку деловања више силе, као и да предузме потребне активности ради ублажавања последица више силе.

За време трајања више силе свака уговорна страна сноси своје трошкове и штету.

Ако деловање више силе спречи уговорне стране да извршавају своје обавезе или део својих обавеза у периоду дужем од 30 (тридесет) календарских дана, уговорне стране ће се споразумети о даљем поступању у извршавању одредаба овог уговора и о томе ће закључити анекс овог Уговора, или споразум о раскиду овог Уговора.

Као виша сила не сматра се наступање околности код Добављача да понуђени и прихваћени пословни и технички капацитет из понуде Добављача буде редукован, изван одредби претходних ставова овог члана уговора.

Период важења уговора

Члан 9.

Уговор се закључује на одређено време, на период до 12 месеци рачунајући од дана закључења уговора за грејну сезону 2017/18 годину, односно до утрошка уговорених количина (уз могућа одступања +/- 5% од уговорених количина) или расположивих средстава у зависности који услов пре наступи.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Раскид уговора

Члан 10.

Наручилац задржава право да једнострано раскине Уговор:

- уколико Додављач касни са испоруком дуже од 20 радних дана од рока предвиђеног у члану 5. став 2. овог уговора;
- уколико квалитет не одговара уговореном квалитету;
- уколико Додављач не поступи по рекламацији из члана 8. Уговора.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која садржи основ за раскид Уговора и доставља се другој уговорној страни. Дејство раскида Уговора наступа даном пријема изјаве о раскиду Уговора.

Завршне одредбе

Члан 11.

Промене уговора важиће само уколико су сачињене у писменој форми, уз обострану сагласност уговорних страна, о чему ће бити сачињен анекс Уговора.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима и других релевантних прописа.

Члан 13.

Евентуалне спорове из овог уговора уговорне стране решаваће споразумно, у супротном уговара се надлежност месног и стварног суда.

Члан 14.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Члан 15.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

За НАРУЧИОЦА

За ДОБАВЉАЧА

НАПОМЕНА:

Приложени **модел уговора** је саставни део Конкурсне документације и он представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем коме буде додељен уговор о јавној набавци.

Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

МОДЕЛ УГОВОРА понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Образац бр. 8

**ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА ДА ЈЕ САГЛАСАН СА УСЛОВИМА ИЗ ЈАВНОГ ПОЗИВА
И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Понуђач _____ из _____,
ул. _____ бр. _____, под пуном материјалном и кривичном
одговорношћу изјављује да подношењем понуде у потпуности прихвата све услове из јавног позива за
подношење понуда за јавну набавку добара бр. 2/2017 – набавка и испорука гасног уља екстра лако евро ЕЛ за
потребе ПУ „Пчелица“ Апатин.

Одговорно изјављујем да су све информације садржане у понуди истините и свестан сам да ме давање
нетачних или непотпуних информација може довести до искључења из предметног поступка јавне набавке.

Датум:

М.П.

Овлашћено лице понуђача:

(име и презиме)

Потпис овлашћеног лица понуђача

Уколико понуду подноси група понуђача: Изјаву копирати у довољном броју примерака и иста мора бити
потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац бр. 9.

ПОТВРДА О РЕФЕРЕНЦАМА

Назив Наручиоца : _____

Седиште: _____

Матични број: _____

ПИБ _____

Телефон: _____

На основу члана 77. став 2. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) купац/наручилац издаје

ПОТВРДУ

да је испоручилац добра/понуђач _____
(назив и седиште испоручиоца добра/понуђача)

у претходне три године (2014, 2015 и 2016. години) у уговореном року, обиму и квалитету испоручио добро - *гасно уље екстра лако ЕВРО ЕЛ* у укупној вредности од:

_____ (у динарима са ПДВ – ом)

	динара са ПДВ - ом
Укупна вредност у 2014. години:	
Укупна вредност у 2015. години:	
Укупна вредност у 2016. години:	

Потврда се издаје на Захтев испоручиоца добра/понуђача _____ ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности бр. 2/2017 – за набавка и испорука ГАСНОГ УЉА ЕКСТРА ЛАКО ЕВРО ЕЛ код наручиоца ПУ „Пчелица“ Апатин и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим потписом, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђује:

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица
