

**ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ПЧЕЛИЦА“**

**Ул. Блок 112**

**25260 АПАТИН**

**[www.pcelicaapatin.com](http://www.pcelicaapatin.com)**

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 2/2015**

**-отворени поступак који се спроводи ради закључења уговора-**

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА**

**Набавка гасног уља екстра лако евро ЕЛ (09135100)**

Јавни позив и конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки и интернет старници наручиоца – <a href="http://www.pcelicaapatin.com">www.pcelicaapatin.com</a>	Датум и време
Крајњи рок за достављање понуда:	26.02.2015. године – 12,00 часова
Јавно отварање	26.02.2015. године – 12,30 часова

Апатин, јануар 2015. године

---

Предшколска установа „Пчелица“ Апатин  
ул. Блок 112, тел: 025/773-029  
25260 Апатин

*Јавна набавка гасног уља екстра лако евро ЕЛ бр. 2/2015*

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” бр. 29/2013 и 104/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 32/2015 и Решења о образовању комисије за јавну набавку 32-1/2015, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**у отвореном поступку за јавну набавку добара – гасно уље екстра лако ЕЛ**

Конкурсна документација садржи:

	Назив поглавља	Страна
1.	Општи подаци о набавци	3
2.	Подаци о предмету јавне набавке	3
3.	Врста, спецификација, количина и опис добара, квалитет	3
4.	Техничке спецификације	5
5.	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
6.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	9
7.	Образац понуде	18
8.	Образац понуде – спецификација добара	22
10.	Модел уговора	23
11.	Образац Изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН	28
12.	Образац структуре понуђене цене	29
13.	Образац трошкова припреме понуде	30
14.	Образац изјаве о независној понуди	31
15.	Образац Изјаве о средству обезбеђења	32
16.	Образац Изјаве о прихватању услова из ЈП и КД	33
17.	Образац – Рефере. листа	34
	Образац – Потврде Рефере. наручиоца	35

Напомена: Ова конкурсна документација садржи укупно 35 (тридесетпет) страна.

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Предшколска установа „Пчелица“ Апатин

Адреса: Апатин, Блок 112

Интернет страница: [www.pcelicaapatin.com](http://www.pcelicaapatin.com)

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 2/2015 је набавка гасног уља екстра лако евро ЕЛ за потребе установе за грејну 2015/2016 сезону.

### 4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### 5. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

### 6. Контакт (лице или служба)

Особа за контакт: Берар Маријана – 025/773-029

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки:

Опис предмета набавке: предмет јавне набавке добара бр. 2/2015 – набавка и испорука уља за ложење – гасног уља екстра лако евро ЕЛ за потребе установе за грејну 2015/2016 сезону.

Назив и ознака из општег речника набавки: 09135100 – уља за ложење

2. Напомене уколико се набавка спроводи по партијама.

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

3. Врста оквирног споразума

Предметни поступак се не спроводи ради закључења оквирног споразума.

## III ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, КВАЛИТЕТ, РОК ИСПОРУКЕ

### 3.1. Врста и количина добара

Гасно уље екстра лако евро ЕЛ набавља се за потребе грејања установе /наручиоца.

Ознака из општег речника набавке: 09135100 - лож уље

**Количина деривата – оквирно око 32000 Л** - оквирна процена извршена на основу потрошње енергената у грејној 2014/2015. години са могућим одступањима (+/-10%)

**Цена 1 литра са превозом**, квалитета по свим професионалним стандардима за ту врсту добра /гаранција произвођача/увозника по наведеном Правилнику о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Сл.гласник РС“ бр. бр. 123/2012, 63/2013, 75/2013 и 144/2014).

### 3.2. Квалитет добара

Квалитет гасног уља екстра лако евро ЕЛ мора да буде у складу са техничким и другим захтева одређеним Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени

гласник РС“, бр. 123/2012, 63/2013, 75/2013 и 144/2014), прописима СРПС и другим релевантним законским прописима.

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у Конкурсној документацији - у упутству понуђачима и евентуално накнадно послатим додатним објашњењима.

Понуда мора да садржи и све документе и доказе које је Наручилац тражио како би се утврдила испуњеност обавезних услова, оценила озбиљност и квалитет понуде.

### 3.3. Услови и начин плаћања:

Плаћање се врши одложено, у року који одређује понуђач у својој понуди, а који не може бити краћи од 8 нити дужи од 45 дана од дана службеног пријема рачуна у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, бр. 119/12) рачунајући од дана пријема фактуре (рачуна) за испоручене количине предметног добра.

Плаћање се врши по пријему исправне фактуре (рачуна) за сваку појединачну испоруку, а у року који понуђач наведе у обрасцу понуде и Моделу уговора.

Плаћање се врши уплатом на рачун добављача (Снабдевача).

Авансно плаћање није дозвољено.

**3.4. Рок за испоруку добара:** најдуже **3 дана** од дана пријема поруџбенице Наручиоца у којој ће Наручилац прецизирати место и количину лож уља, при чему је то за наручиоца од изузетног значаја због грејне сезоне, односно природе делатности којом се бави - ПРЕРДШКОЛСКА УСТАНОВА.

Продавац је у обавези да благовремено обавести наручиоца о тачном термину испоруке због присуства овлашћеног лица и законите примопредаје испоруке лож уља..

### 3.5. Место испоруке добара:

Договорени паритет - ф-цо складиште купца /две локације/ наручиоца објекти установе –

- Апатин – Блок 112

- Сонта – ул. Војвођанска бр.65 ,

где су истоварна места и резервоари при чему се подразумева да је у укупну цену по понуди укључен и превоз, а и манипулативни трошкови.

- Уколико је обавезна накнада за заштиту и унапређење животне средине у цену ће се укључити и тај износ.

- Испорука ће се вршити сукцесивно, по потреби наручиоца у грејној сезони 2015/2016

**Количина предметног добра по једној испоруци износила би – 2000 – мах 5000 литара за једно истоварно место. Углавном количине по једној испоруци зависе од прилива средстава намењених за лож уље од стране оснивача, који обезбеђује иста.**

У погледу приступа истоварним местима:

- истоварно место у Апатину, Блок 112 – за приступ резервоару потребно црево за истакање **мах 15 м дужине**
- истоварно место у Сонти, ул. Војвођанска бр. 65. – за приступ резервору потребно црево за истакање **минимум 30 м дужине.**

### 3.6. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

#### ***Начин спровођења контроле квалитета:***

Понуђач приликом сваке испоруке добра доставља Извештај о испитивању са дозвољеним граничним вредностима (сертификат референтне установе), као и Декларацију о усаглашености производа.

Наручилац има право на рекламацију количине испоручених нафтних деривата, у ком случају је дужан да уложи приговор без одлагања, одмах приликом преузимања / пријема нафтних деривата.

У случају приговора на количину нафтних деривата, наручилац одмах обавештава понуђача, који је дужан да упуту Комисију за решавање рекламација, која ће на лицу места утврдити чињенично стање и о томе са овлашћеним представником наручиоца сачинити заједнички записник.

Поступак рекламације на квалитет нафтних деривата покреће наручилац приговором у писаној форми у року од 3 (три) радна дана од дана утврђивања недостатака, а најкасније у року од 8 (осам) радних дана од дана преузимања робе од понуђача. Понуђач по пријему приговора упућује стручно лице ради узорковања нафтних деривата који се даје на анализу.

Наручилац и понуђач су сагласни да до момента окончања рекламационог поступка свака страна сноси своје трошкове, а уколико се утврди да рекламација није основана, трошкове поступка рекламације сноси наручилац.

**Обезбеђивање гаранције квалитета:**

Понуђач је у обавези да уз понуду приложи Декларацију (Потврду) о усаглашености производа издату од Акредитоване лабораторије, као доказ да предметно добро које нуди у свему задовољава захтеве Правилника о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС“, бр. 123/2012, 63/2013, 75/2013 и 144/2014).

#### IV ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Ред. број	Назив	Јед. мере	Количина
1.	ГАСНО УЉЕ ЕКСТРА ЛАКО ЕВРО ЕЛ	литар	32 000

Количина деривата – оквирно око 32000 Л - оквирна процена извршена на основу потрошње енергената у грејној 2014/2015. години са могућим одступањима (+/-10%)

Квалитет предметног добра мора да задовољава техничке карактеристике предвиђене чланом 16. Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС“, бр. 123/2012, 63/2013, 75/2013 и 144/2014), прописаним СРПС и другим релевантним законским прописима.

Понуђач мора уз понуду да достави важећу декларацију о усаглашености производа, односно предмета јавне набавке, којим се доказује квалитет и усклађеност предмета јавне набавке са захтевима из Правилника о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла, издату од стране акредитоване лабораторије, као и фотокопију извештаја о испитивању за предмет јавне набавке чиме ће доказати карактеристике предмета јавне набавке које захтева наручилац. Извештај о испитивању мора бити издат од стране акредитоване лабораторије.

#### V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

#### ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Право учешћа у поступку доделе уговора о јавној набавци имају сва заинтересована домаћа и страна правна и физичка лица која испуњавају услове из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама, као и услове предвиђене овом Конкурсном докментацијом.

**Понуда понуђача који не поднесе све тражене доказе (обавезне и додатне) наведене у овом упутству, сматраће се непотпуном и као таква биће одбијена као неприхватљива и неће се даље разматрати, односно оцењивати.**

Понуђач који у поднетој понуди достави све предвиђене доказе, али којима не доказује било који од предвиђених услова, односно којима не доказује испуњење свих тражених услова, сматраће се да не испуњава обавезне и додатне услове за учешће у поступку предметне јавне набавке предвиђене чл. 75. и 76. Закона и конкурсном документацијом, услед чега ће целокупна понуда бити одбијена као неприхватљива, без даље оцене.

##### **5.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ и потребни докази за испуњење истих, сходно члану 75. Закона**

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

##### **1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;**

Доказ:

- Уколико је понуђач **правно лице** дужан је доставити Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног Привредног суда
- Уколико је понуђач **предузетник**, дужан је доставити Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра

- Уколико је понуђач **физичко лице**, не доставља доказ за овај услов

**2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;**

Доказ ( не може бити старији од два месеца пре отварања понуда)

- Уколико је понуђач **ПРАВНО ЛИЦЕ** дужан је доставити
  - 1) Извод из казнене евиденције, односно **уверење Основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
  - 2) **Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала <http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-zapravna-lica.html>;
  - 3) **Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала** (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
- Уколико је понуђач **ПРЕДУЗЕТНИК**, дужан је доставити **извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова** да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се предаје органу надлежном за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено или према месту пребивалишта тог лица)
- Уколико је понуђач **ФИЗИЧКО ЛИЦЕ**, дужан је доставити **извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова** да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се предаје органу надлежном за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено или према месту пребивалишта тог лица)

**3. да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;**

Доказ (мора бити издат након објављивања јавног позива, односно после 27.01.2015. године):

- Уколико је понуђач **правно лице** дужан је доставити Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или Потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности;
- Уколико је понуђач **предузетник**, дужан је доставити Потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или Потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности;
- Уколико је понуђач **физичко лице**, дужан је доставити Потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова

**4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.**

Доказ (не може бити старији од два месеца пре отварања понуда):

- Уколико је понуђач **правно лице** дужан је доставити **Уверење** Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и **Уверење** надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- Уколико је понуђач **предузетник**, дужан је доставити **Уверење** Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и **Уверење** надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

- Уколико је понуђач **физичко лице**, дужан је доставити **Уверење** Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и **Уверење** надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

5. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

**Доказ:**

- Лиценца за **трговину нафтом, дериватима нафте, биогоривима и компримованим природним гасом** издата од Агенције за енергетику Р Србије

Лиценца мора бити важећа.

6. Понуђач је дужан да састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона)

**Доказ:**

Потписан и оверен Образац изјаве (Образац бр.4). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## **5.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ и потребни докази за испуњење истих, сходно члану 76. и 77. Закона**

У смислу члана 76. став 1. Закона, а у циљу добијања одговарајуће и исправне понуде и понуђача који може да изнесе предметну јавну набавку наручилац у конкурсној документацији одређује додатне услове за учешће у поступку јавне набавке у погледу финансијског, пословног и техничког капацитета – минималне захтева.

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

### **1. да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом – под неопходним финансијским и пословним капацитетом сматра се**

- да понуђач у није био неликвидан у периоду од 6 (шест) месеци пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки
- да је понуђач у претходне три обрачунске године (2011, 2012 и 2013) имао промет од продаје добара истоврсних предмету јавне набавке у висини преко 12.000.000,00 динара са ПДВ-ом

**Доказ:**

Понуђач је дужан да достави:

#### **1. Потврда НБС о броју дана неликвидности за период од 6 (шест) месеци пре објављивања Позива за подношење понуда.**

- Потврду издаје Народна банка Р Србије – Принудна наплата, Одељење за пријем, контролу и унос основа и налога – Крагујевац. Захтев за издавање потврде подноси се на обрасцу ПН ЗАХТЕВ 1 и доставља на факс број 034 307-848 или и-мејл: [zahtevzapotvrde@nbs.rs](mailto:zahtevzapotvrde@nbs.rs).

#### **2. Референт листе и Потвдре референтних наручиоца (прилози у саставу конкурсне документације).**

- Образац бр. 10 – Референт листе – списак најважнијих уговора на име испоручених добара (гасно уље екстра лако евро ЕЛ) у претходне три године (2011 – 2013), са подацима о купцима, износима и количином испоручених добара, бр. уговора и датумима и др. којим се доказује да је понуђач квалитетно и у уговореном року испоручио добра истоврсна предмету јавне набавке
- Потврдом рефер. Наручиоца (саставни део конкурсне документације – Образац бр. 10.1). Свака референтна набавка назначена у Рефере. листи мора бити документована Понуђач ће умножити приложени образац у онолико примерака колико има референци.

:

### **3. да предметно добро – понуђено лож уље екстра лако евро ел задовољава све захтеве квалитета према Правилнику о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС“, бр. 123/2012, 63/2013, 75/2013 и 144/2014)**

**Доказ:**

Декларацију (Потврду) о усаглашености производа, са извештајем о испитивању којим се потврђује усаглашеност производа са прописаним захтевима издату од стране овлашћених тела за оцењивање усаглашености, односно Акредитоване лабораторије, као доказ да предметно добро које нуди у свему

задовољава захтеве Правилника о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС“, бр. 123/2012, 63/2013, 75/2013 и 144/2014).

**Напомена:** Исправа може да буде издата и пре дана објављивања Позива за подношење понуда, ако од дана њеног издавања до дана објављивања Позива није протекло више од шест месеци.

**4. да располаже довољним техничким капацитетом – под довољним техничким капацитетом** сматра се да понуђач располаже са минимум 2 цистерне за транспорт нафтним дериватима

Овај доказ понуђач треба да испуни самостално или заједно са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.

**Доказ:**

Испуњеност овог услова понуђач испуњава **достављањем:**

- фотокопије саобраћајне дозволе, односно очитане саобраћајне дозволе и копије полисе обавезног осигурања возила, важећих на дан отварања понуда.
- техничка опремљеност понуђача може се доказати и уговором о закупу са пописном листом закуподавца на којој ће маркером бити означена закупљена техничка опрема или уговором о лизингу, уколико тражена опрема није у својини понуђача

Достављени докази о испуњености захтеваног техничког капацитета (уговори, саобраћајне дозволе или сл.) морају бити важећи у моменту отварања понуда.

Наведена опрема мора бити у власништву, закупу понуђача или лизингу.

### **5.3. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави Изјаву (Образац бр.8) којом се обавезује да ће у случају доделе уговора наручиоцу на име средства финансијског обезбеђења предати:

- Бланко сопствену меницу за добро извршење посла

### **5.4. УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити Подизвођачу дужан је да наведе назив подизвођача а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу не може бити већи од 50 %.

Понуђач обезбеђује да његови подизвођачи, ако су наведени у понуди, такође испуњавају обавезне услове од тачке 1. – 4. овог упутства, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Доказивање испуњености тих услова документује се на горе наведени начин.

Услове о прописаном **техничком капацитету понуђач испуњава самостално или заједно са подизвођачима.**

Остале услове у погледу **финансијског и пословног капацитета понуђач испуњава самостално,** без обзира на број подизвођача.

### **5.5. УСЛОВИ ЗА ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

Понуду може поднети **група понуђача.**

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. тачка 1.1. до 1.4. ЗЈН што доказује достављањем доказа наведених у тачкама од 1. до 4. овог упутства, а остале услове о захтеваном техничком, финансијском и пословном капацитету прописаном конкурсном документацијом група понуђача испуњава заједно.

Услов из обавезних услова под тачком 5) овог упутства дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.



Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи из заједничке понуде одговарају према наручиоцу неограничено солидарно.

#### **5.6. НАЧИН достављања доказа**

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Лица која су уписана у Регистар понуђача нису дужна да приликом доказивања испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама достављају наведне доказе.

Понуђач је **дужан** да у својој понуди наведе да се налази у регистру понуђача, односно да наведе **интернет страницу** на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Наведена изјава, уколико није дата на српском језику, мора бити преведена на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## **VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. Подаци о језику на којем мора да буде састављена понуда:**

Понуда мора да буде састављена на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

### **2. Упутство о начину попуњавања образаца понуде**

Од понуђача се очекује да је упознат са законима, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији за радове предметне јавне набавке. Од понуђача се очекује да проучи конкурсну

документацију, укључујући све прилоге, инструкције, услове уговора и спецификације и укажу на евентуалне уочене недостатке у циљу измене и допуне конкурсне документације.

Начин попуњавања образаца датих у конкурсној документацији односно података који морају бити њихов саставни део: Понуда се сачињава тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације. Подаци који нису уписани у приложене обрасце односно подаци који су уписани мимо образаца неће се уважити, и таква понуда ће се одбити. Све обрасце оверава и потписује лице овлашћено за заступање.

Прецизирање ко попуњава, потписује и оверава податке и обрасце када понуду подноси група понуђача:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача **или** група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определи да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији – наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Понуда се доставља **у једном примерку**, на обрасцима из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена – откуцана или написана необрисивим мастилом, и оверена и потписана од стране овлашћеног лица Понуђача. Понуда треба да садржи све ПРИЛОГЕ (захтеване доказе из члана 77. ЗЈН о испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН и конкурсне документације) и ОБРАСЦЕ дефинисане конкурсном документацијом. Обрасци морају бити попуњени, а сваки ОБРАЗАЦ потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица за заступање.

Начин и место подношења понуде: Понуде, са припадајућом документацијом, достављају се у затвореној и овереној коверти на адресу наручиоца: ПУ „Пчелица“ Апатин, Блок 112, Апатин 25260 са обавезном назнаком на лицу коверте: "Не отварати – добра, бр. 2/2015, поштом или лично. На полеђини коверте обавезно навести пун назив, адресу, број телефона и факса Понуђача као и име особе за контакт и е-маил.

Рок за подношење понуда је 30 дана од дана објављивања на Порталу јавних набавки, односно до **26.02.2015. године до 12,00 часова.**

Понуда која буде примљена након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблаговременом.

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде.

**Понуда се сматра прихватљивом ако понуђач поднесе:**

1. попуњен, печатом оверен и потписан „Образац понуде“ (Образац 1. у конкурсној документацији)
2. попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. 1.1. – „Подаци о подизвођачу“, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу
3. попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. 1.2. – „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача
4. Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке – уколико понуду подноси група понуђача
5. **доказе из члана 75. и 76. Закона – доказе на име обавезних и додатних услова**
6. попуњен, печатом оверен и потписан „Образац понуде – спецификација добара“ (Образац бр. 2. у конкурсној документацији)
7. попуњен, парафиран, оверен печатом и потписан – модел УГОВОРА, чиме се потврђује да понуђач прихвата све елементе модела уговора (Образац бр. 3.)
8. попуњену, печатом оверену и потписану Изјаву у складу са чланом 75. став 2. Закона (Образац бр. 4. конкурсне документације)
9. попуњен, печатом оверен и потписан Образац структуре цене (Образац бр. 5. у конкурсној документацији)
10. Образац трошкова припреме понуде – Образац бр. 6
11. попуњену, печатом оверену и потписану Изјаву о независној понуди – Образац бр.7
12. попуњену, печатом оверену и потписану Изјаву о средству обезбеђења– Образац бр.8

13. попуњену, печатом оверену и потписану Изјаву о прихватању услова из ЈП и КД – Образац бр.9
14. попуњен, печатом оверен и потписан – Образац бр.10 – Референ. листа
15. попуњене, печатом оверене и потписане Потврде – Образац бр.10.1

Наручилац ће по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази уписати време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу доспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду о пријему понуде, у којој се наводе датум и сат пријема понуде.

**Отварање понуда** обавиће се у просторијама Наручиоца ПУ „Пчелица“ Апатин на адреси Блок 112, Апатин – управна зграда, дана **26.02.2015. године са почетком у 12,30 часова.**

Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Представници понуђача морају имати писмено и оверено овлашћење које ће предати Комисији за јавну набавку пре отварања понуда.

#### **Разлози због којих понуда може бити одбијена:**

Наручилац ће одбити понуду ако понуђач:

- не докаже да испуњава обавезне и додатне услове за учешће, не достави тражено средство обезбеђења,
- понуди рок важења понуде краћи од прописаног;
- ако понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Понуда ће бити одбијена ако је неблагоприятна, неодговарајућа, ако садржи неистините податке, или ако не одговара свим обавезним захтевима из конкурсне документације. Понуда може бити одбијена ако је неприхватљива, у складу са Законом о јавним набавкама.

Неблаговремена понуда је понуда која је примљена од стране Наручиоца након истека рока одређеног у Конкурсној документацији.

Одговарајућа понуда је понуда која је благовремено поднета, за коју је после отварања понуда, а на основу прегледа, утврђено да потпуно испуњава све услове из Закона о јавним набавкама, конкурсне документације, услове и захтеве из спецификација.

Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности конкретне јавне набавке.

#### **3.Разлози због којих понуда може бити одбијена:**

Наручилац ће одбити све неблагоприятне понуде, с тим да ће исте након окончања поступка отварања понуда, неотворене вратити Понуђачу, са знаком на коверти понуде да је неблагоприятна.

Неблаговремена понуда је понуда која је примљена од стране Наручиоца након истека рока одређеног у Конкурсној документацији.

Наручилац ће одбити све неодговарајуће и неприхватљиве понуде.

Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена, и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.

Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

#### **4. Обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више**

**партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета**

Јавна набавка се не спроводи по партијама

#### **5. Понуда са варијантама**

Подношење понуда са варијантама није дозвољено.

#### **6. Начин измене, допуне и опозива**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

**ПУ «Пчелица» Апатин, ул. Блок 112, 25260 Апатин**

**„Измена понуде за јавну набавку добара – “Набавка гасног уља екстар лако евро ЕЛ”, ЈН бр 2/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”, или**

**„Допуна понуде за јавну набавку добара – “Набавка гасног уља екстар лако евро ЕЛ”, ЈН бр 2/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”, или**

**„Опозив понуде за јавну набавку добара – “Набавка гасног уља екстар лако евро ЕЛ”, ЈН бр 2/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”, или**

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – “Набавка гасног уља екстар лако евро ЕЛ”, ЈН бр 2/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

#### **7. Самостално подношење понуде:**

Понуду може поднети Понуђач који наступа самостално.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као Подизвођач.

#### **8. Услови за подизвођаче:**

**Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:**

- у Обрасцу понуде (Образац бр.1 у конкурсној документацији) наведе назив и седиште подизвођача; као и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача
- попуни, печатом овери и потпише Образац бр. 1.1 у конкурсној документацији;
- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.
- Наручилац може на захтев подизвођача пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.
- Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.
- Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен тај подизвођач ће бити наведен у уговору
- Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.
- Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.
- Услове о прописаном техничком капацитету понуђач испуњава самостално или заједно са подизвођачима, а услове у погледу финансијског и пословног капацитета понуђач испуњава самостално, без обзира на број подизвођача.

#### **9. Заједничка понуда:**

Понуду може поднети група понуђача - заједничка понуда.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из обавезних услова под тачком 5) овог упутства дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке прописане чл.81.став 4. ЗЈН

Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде (образац 1. у конкурсној документацији) навести све учеснике у заједничкој понуди.

За сваког учесника у заједничкој понуди попунити, печатом оверити и потписати Образац бр. 1.2 у конкурсној документацији.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Наручилац ће тражити од правних лица из групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

## **10. Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, рока испоруке, евентуалних других околности од којих зависи исправност понуде**

### **10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Плаћање се врши одложено, у року који одређује понуђач у својој понуди, а који не може бити краћи од 8 нити дужи од 45 дана од дана службеног пријема рачуна у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, бр. 119/12) рачунајући од дана пријема фактуре (рачуна) за испоручене количине предметног добра.

Плаћање се врши по пријему исправне фактуре (рачуна) за сваку појединачну испоруку, а у року који понуђач наведе у обрасцу понуде и Моделу уговора.

Авансно плаћање није дозвољено.

Плаћање се врши преносом средстава на рачун понуђача код пословне банке.

### **10.2. Захтев у погледу места и рока испоруке добара:**

Место испоруке: понуђач ће бити у дужан да превоз и испоруку уговорених количина нафтних деривата врши према динамици (сукцесивно) на локације које утврђује Наручилац – **Франко резервоар наручиоца**

Рок испоруке: максимум **3 (три)** од дана пријема поруцбенице Наручиоца у којој ће Наручилац прецизирати место и количину лож уља, односно уплате аванса на основу предрачуна у случају авансног плаћања.

Испорука ће се вршити сукцесивно, по потреби наручиоца у грејној сезони 2015/2016

Испорука на паритету DDP објекти Наручиоца ПУ „Пчелица“ Апатин

### **10.3.Захтеви у погледу гарантног рока**

Гаранција у складу са гаранцијама које даје произвођач или увозник, а сагласно са Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Сл.гласник РС“, бр. 123/2012, 63/2013, 75/2013 и 144/2014).

### **10.4. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од **60 дана** од дана отварања понуда, у складу са чланом 90. Закона о јавним набавкама.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

### **10.5. Други захтеви наручиоца:**

- добра морају у потпуности одговорати свим захтевима Наручиоца прецизираним у спецификацијама
- предметно добро, односно гасно уље екста лако ЕЛ мора да буде у складу са техничким и другим захтевима из Правилника о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла (у даљем тексту: Правилник), односно уз испоруку предметног добра понуђач је у обавези да доставља **потврду издату од стране овлашћених органа којим се доказује усаглашенос производа, односно да је исти у складу са захтевима из Правилника о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла**
- рокови морају бити прецизно одређени, Наручилац неће прихватити непрецизно одређене рокове као што су нпр. одмах, по договору, од - до, и сл.);

**11. Начин на који Понуђач може тражити додатне информације и појашњења из члана 61. Закона о јавним набавкама,**

Понуђач може, у писаном облику, на адресу Наручиоца – ПУ „Пчелица“ Апатин, ул. Блок 112 бб, 25260 Апатин, са назнаком: „Питања за Комисију за јавну набавку – гасно уље“, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

**16. Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:**

Валута: вредности у понуди исказују се у динарима.

Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди: Цене у понуди се исказују у динарима, са и без пореза на додату вредност, односно -

- Понуђена цена, односно укупна вредност добара које су предмет јавне набавке исказује се у динарима
- Цене нафтних деривата утврђују се одлукама Продавца у складу са кретањима цена на тржишту нафтних деривата. Одлуке Продавца о променама цена нафтних деривата се доносе у оним интервалима у којима се обезбеђује њихово усклађивање са кретањима цена на тржишту нафтних деривата
- Уговорена јединична цена ће се усклађивати са променом цене нафтних деривата на тржишту. Продавац се обавезује да у случају увећања цене, пре испоруке, у року од 24 часа од промене цене, обавести Наручиоца - Купца о промени цене нафтних деривата. Укупна вредност испорученог добра утврдиће се на основу стварно испоручене количине добра по уговореној јединичној цени, тако да укупна вредност не сме прећи обезбеђена средства за ове намаене

У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ, сматраће се, сагласно Закону о јавним набавкама, да је иста дата без ПДВ.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Структура цене: У цене исказане у обрасцу понуде, морају бити урачунати и трошкове акциза, превоза, утовара, истовара, остале манипулативне трошкове, као и све остале трошкове који могу настати у вези са испоруком предметног добра. Дакле, у обрасцу понуде, треба унети коначне цене, са свим урачунатим **трошковима**, ратима, итд.

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцима наведени.

**17. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијане аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити државне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл.који су везани за извршење уговора о јавној набавци**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарство финансија, Београд, Саве Машковића 3 - 5, [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs)

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине Београд, Руже Јовановић 27а, [www.sera.gov.rs](http://www.sera.gov.rs) и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине Београд, Немањина 22-26, [www.mpt.gov.rs](http://www.mpt.gov.rs)

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавања борачка и социјална питања Београд, Немањина 22-24, [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs).

**18. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача**

Изабрани понуђач се обавезује да приликом потписивања уговора, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана потписивања истог, на име финансисјског обезбеђења преда наручиоцу

- регистровану бланко сопствену меницу и менично овлашћење за добро извршење посла у износу од 10 % од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста“, са роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за испоруку добара, с тим да евентуални продужетак рока за испоруку добара има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за испоруку добара.
- Меница мора бити **евидентнирана у Регистру меница** и овлашћења Народне банке Србије. Бланко сопствена меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање.

- Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и печатом **оверено менично овлашћење**. Уз менице мора бити достављена и **потврде о регистрацији менице, као и копија картона депонованих потписа**, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – Меничном писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Средства финансијског обезбеђења могу гласити на понуђача или на члана групе понуђача одређеног споразумом о заједничком извршењу набавке.

Наручилац ће употребити средство обезбеђења у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднето средство обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

#### **19. Обавештење о начину означавања поверљивих података у понуди Понуђача:**

Наручилац је дужан да:

- чува као поверљиве све податке о Понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве Понуђач означио у понуди;
- одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- чува као пословну тајну имена Понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.
- Неће се сматрати поверљивом цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

#### **20. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде на адресу: ПУ „Пчелица“ Апатин, ул. Блок 112, 25260 Апатин најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом: „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН “Набавка гасног уља”, ЈН бр. 2/2015**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

**Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.**

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

#### **21. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда, контрола код понуђача односно његовог подизвођача и исправке грешака у поднетој понуди**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву, на основу члана 93. став 6. ЗЈН.

## 22. Негативне референце

Наручилац задржава право да на основу доказа којим се потврђује да понуђач није извршавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама за исти предмет набавке, и то:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 7) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама;

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Ако предмет јавне набавке није истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза је једна сопствена, соло меница која се може попунити на износ од 15% од понуђене цене са ПДВ-ом.

Уз меницу се предаје и копија картона депонованих потписа и одговарајуће менично овлашћење. Меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за располагање финансијским средствима.

Картон депонованих потписа који се прилаже мора бити издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу. Меница мора бити неопозива, безусловна, и платива на први позив и без права на приговор.

У складу са чланом 47а. став 6. Закона о платном промету, Народна банка Србије донела је Одлуку о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења која се примењује од 01.02.2012.године. Стога је потребно да Понуђач уз меницу достави и доказ о регистрацији исте код пословне банке где има отворен рачун.

## 23. Врста критеријума

Одлука о додели уговора о јавној набавци бр. 2/2015 – НАБАВКА ГАСНОГ УЉА ЕКСТРА ЛАКО евро ЕЛ, донеће се применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“.

## 24. Елементи уговора на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом.

У ситуацији када постоје две или више понуда са најниже понуђеном ценом, биће изабрана понуда са краћим роком испоруке. Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и исте рокове за испоруку, наручилац ће доделити уговор оном понуђачу који је навео боље услове плаћања. У ситуацији када две или више понуда имају исту понуђену цену, исте рокове испоруке и исте услове плаћања, наручилац ће доделити уговор понуђачу чија је понуда прва заведена код наручиоца ( по бр. и датуму из делов.књиге).

## 25. Коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својинтрећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## 26. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом пошиљком са повратницом, на адресу наручиоца. Захтев за заштиту



права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са знаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Понуђач је дужан да захтев за заштиту права достави у складу са чланом 151. Закона. Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН понуђач је дужан да достави Потврду о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. став 1. тачка 2. ЗЈН издату од стране банке (са печатом и потписом овлашћеног лица банке). У потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована, број или друга ознака јавне набавке на коју се односи поднети захтев за заштиту права, као и назив наручиоца, назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **27. Рок у коме ће уговор бити закључен**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона .

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Ако понуђач чија је понуда изабрана, одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем (Члан 113. став 3. Закона о јавним набавкама).

Наручилац је дужан да обустави поступак уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде из члана. 109. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка због чега се јавна набавка неће понављати у току исте буџетске године (чл. 109. став 2. Закона о јавним набавкама). Предметну одлуку наручилац ће образложити и навести разлоге обуставе поступка.

Образац бр. 1

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки, за јавну набавку ЈН бр. 02/2015 за набавку и испоруку добара – **гасно уље екстра лако евро ЕЛ**, дајемо понуду како следи:

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<b>НАЗИВ ПОНУЂАЧА:</b>	
<b>АДРЕСА ПОНУЂАЧА:</b>	
<b>МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:</b>	
<b>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</b>	
<b>ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ:</b>	
<b>ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:</b>	
<b>ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА (e-mail):</b>	
<b>ТЕЛЕФОН:</b>	
<b>ТЕЛЕФАКС:</b>	
<b>БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ:</b>	
<b>ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА:</b>	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ - _____</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ - _____</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

### 3) ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

<b>Укупна вредност понуде у динарима без ПДВ-а:</b>	
ПДВ:	
<b>Укупна вредност понуде у динарима са ПДВ-ом:</b>	
<b>Рок и начин плаћања</b> –не може бити краћи од 8 нити дужи од 45 дана од пријема фактуре са испоручене количине	_____ дана
Рок за испоруку добара – по динамици коју одреди Наручилац (максимум <b>3 дана</b> од дана пријема поруџбенице)	_____ дана
Рок важења понуде <b>(најмање 60 дана</b> од дана отварања понуде):	_____ дана од дана отварања понуде

- Цене нафтних деривата утврђују се одлукама Продавца у складу са кретањима цена на тржишту нафтних деривата. Одлуке Продавца о променама цена нафтних деривата се доносе у оним интервалима у којима се обезбеђује њихово усклађивање са кретањима цена на тржишту нафтних деривата
- Уговорена јединична цена ће се усклађивати са променом цене нафтних деривата на тржишту. Продавац се обавезује да у случају увећања цене, пре испоруке, у року од 24 часа од промене цене, обавести Наручиоца - Купца о промени цени нафтних деривата. Укупна вредност испорученог добра утврдиће се на основу стварно испоручене количине добра по уговореној јединичној цени, тако да укупна вредност не сме прећи обезбеђена средства за те намене.

4) Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача \_\_\_\_\_ је \_\_\_\_\_ и износи \_\_\_\_\_% укупне вредности понуде (не може бити већи од 50 %), што износи \_\_\_\_\_ динара .

5) Прихватамо у свему услове које сте поставили у позиву и Конкурсној документацији а који су нам достављени ради састављања Понуде.

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица  
\_\_\_\_\_

#### НАПОМЕНА:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Обаразац бр. 1.1.

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица  
\_\_\_\_\_

Образац бр. 1.2.

**ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

Образац бр. 2

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА

### ГАСНО УЉЕ – екста лако ЕЛ

Место испоруке	Јединица мере	Оквирне процењене количине за грејну 2015/2016 годину	Цена по ЈМ (лит.) без ПДВ-а, са свим трошковима (превоз, путарине, манипулација и сл.)	Укупна цена за тражену количину без ПДВ – а	ПДВ (20%)	Укупна цена за тражену количину са ПДВ – ом
1	2	3	4	5(3x4)	6 (5x0.20)	7 (5+6)
Апатин Ул. Блок 112	литра	16.000				
Сонта Војвођанска бр. 65	литра	16.000				
	<b>УКУПНО:</b>	<b>32.000 л</b>				

#### У ГОРЊУ ТАБЕЛУ УПИСАТИ ЦЕНЕ КОЈЕ СУ ВАЖЕЋЕ НА ДАН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Цене добара која су предмет ове јавне набавке су промењиве, и зависе од кретања цена сирове нафте на светској берзи, усклађивања са кретањем цена лож уља на тржишту у Републици Србији и од посебних прописа (одлука добављача или надлежних државних органа и институција које регулишу цене добара која су предмет ове јавне набавке).

Фактурисање ће се вршити по важећем ценовнику добављача на дан испоруке.

**Трошкове транспорта, путарина и испоруке и остале манипулативне трошкове треба урачунати у понуђене цене у горњој табели, као и евентуалне рабате и остале попусте.**

Важеће понуде (минимум 60 дана): \_\_\_\_\_

Начин и рок плаћања \_\_\_\_\_

Рок испоруке: \_\_\_\_\_

(максимум 3 дана од дана пријема поруџбине Наручиоца)

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица  
\_\_\_\_\_

## МОДЕЛ УГОВОРА

### о набавци и испоруци гасног уља екстра лако евро ЕЛ

Закључен дана \_\_\_\_\_ 2015. године у Апатину, између:

1. ПУ „ПЧЕЛИЦА“ АПАТИН – са седиштем у Апатину, ул. Блок 112 коју заступа директор Мандић Биљана (у даљем тексту: Наручилац), МБ: 08027790; ПИБ: 100962894; ТР: 840-105661-44 код УТ и
2. \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Добављач), ПИБ \_\_\_\_\_, МБ \_\_\_\_\_, ТР \_\_\_\_\_ код пословне банке \_\_\_\_\_.

**АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА/ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:**

Групу понуђача чине (навести назив и седиште, ПИБ сваког понуђача):

1. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_

Споразум групе понуђача бр. \_\_\_\_\_ од дана \_\_\_\_\_ је саставни део овог уговора. Чланови групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Основ за закључење уговора за ЈН бр. 2/2015:

1. Одлука о додели уговора број: \_\_\_\_\_ од дана \_\_\_\_\_;
2. Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_:

**Предмет уговора**

**Члан 1.**

Предмет овог уговора је набавка и испорука гасног уља екстра лако евро ЕЛ (у даљем тексту: нафтни деривати) за потребе ПУ „Пчелица“ Апатин за грејну 2015/2016. годину, у спроведеном отвореном поступку јавне набавке, по Позиву за подношење понуда бр. 35/2015 објављеном дана 27.01.2015 године на Порталу јавних набавки, и понуди Добављача на начин како следи:

<b>Укупна вредност понуде у динарима без ПДВ-а:</b>	
ПДВ:	
<b>Укупна вредност понуде у динарима са ПДВ-ом:</b>	
<b>Рок и начин плаћања</b>	_____ дана
<b>Рок важења понуде (најмање 60 дана од дана отварања понуде):</b>	_____ дана од дана отварања понуде

## Члан 2.

**2.1.** Уговорена вредност добара износи укупно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а (словима: \_\_\_\_\_), односно \_\_\_\_\_ са ПДВ-ом (словима: \_\_\_\_\_), а утврђена је на основу количина и јединичних цена из понуде Продавца, број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015. године.

Укупна вредност испорученог добра утврдиће се на основу стварно испоручене количине добра по уговореној јединичној цени, тако да укупна вредност не сме прећи обезбеђена средства, када овај уговор и престаје.

Испоручене нафтне деривате продавац ће фактурисати Наручиоцу по цени која важи на дан испоруке

Набавка ће се вршити према потребама Наручиоца, оријентациона количина набавке на годишњем нивоу је око 32.000 литара (словима: тридесетдвехиљаделитара), са могућим одступањем +/- 10%, што Додављач безусловно прихвата.

Цена је дата на паритету DDP објекти Наручиоца и обухвата све трошкове укључујући и трошкове превоза цистернама.

Цене нафтних деривата утврђују се одлукама Додављача у складу са кретањима цена на тржишту нафтних деривата. Одлуке Додављача о променама цена нафтних деривата се доносе у оним интервалима у којима се обезбеђује њихово усклађивање са кретањима цена на тржишту нафтних деривата.

Уговорена јединична цена ће се усклађивати са променом цене нафтних деривата на тржишту.

У случају промене цене, Додављач се обавезује да Наручиоца обавештава о промени цена нафтних деривата, јавним објављивањем цена нафтних деривата на својој званичној веб адреси, уколико је поседује. У супротном, продавац је дужан да у року од 24 (двадесетчетири) часа од промене цене, обавести Наручиоца о промени цене нафтних дериват и достави му важећи ценовник.

У случају да је измењена цена, из претходног става овог члана, економски неприхватљива за Наручиоца као нетржишна, исти има право да раскине овај уговор, писаном изјавом о раскиду уговора коју доставља Додављачу у року од 3 (три) радна дана од пријема обавештења о измени цене из претходног става овог члана.

Уколико Наручиоцац не достави изјаву о раскиду уговора у року из претходног става, сматра се да се сагласио са изменом цене.

Осим вредности добара, уговорена цена обухвата и све остале зависне трошкове Додављача (услуге превоза, испоруке и др.).

**2.2.** Уговорена цена обухвата и превоз нафтних деривата (гасног уља екстра лако ЕЛ) на локације које одреди купац.

У случају промене трошкова из претходног става, за време трајања овог Уговора, Додављач се обавезује да Наручиоцу достави нови важећи ценовник, одлуку или други акт на основу којег је промена цене предметне услуге извршена.

### **Начин плаћања**

## Члан 3.

**3.1.** Наручилац се обавезује да плаћање изврши у року од \_\_\_\_\_ од дана фактурисања (не краће од 8 дана од дана фактурисања, максимално 45 дана).

Плаћање се врши преносом средстава на рачун Додављача бр. \_\_\_\_\_ код пословне банке \_\_\_\_\_, а по претходно извршеној примопредаји, односно испоруци и квалитативно-квантитативном пријему.

Уколико Наручилац не исплати купопродајну цену у уговореном року, Додављач има право да обрачуна законску затезну камату за сваки дан доцње.

### **Средство обезбеђења**

## Члан 4.

**4.1.** Додављач је у обавези да у тренутку закључења уговора, а најкасније у року од 7 дана потписивања истог, Наручиоцу преда средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то: регистровану бланко соло меницу са меничним овлашћеном у висини од 10 % од уговорене вредности са ПДВ – ом.

**4.2.** Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање.



4.3. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач/испоручилац наводи у меничном овлашћењу.

Рок важења менице и меничног овлашћења је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла, с тим да евентуални продужетак рока за испоруку добра - гасног уља екстра лаког евро ЕЛ које је предмет јавне набавке, има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок за испоруку.

Наручиолац не може вратити понуђачу/испоручиоцу меницу и менично овлашћење пре истека рока трајања, осим ако је понуђач у целини испунио своју обавезу која је обезбеђена.

4.4. Наручилац ће употребити средство обезбеђења у случају да Добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднето средство обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

## **Испорука**

### **Члан 5.**

5.1. Уговорене стране су сагласне да се превоз врши у организацији Добављача у складишни простор Наручиоца што је у складу са уговореним паритетом испоруке Ф-цо складиште купца/Наручиоца.

5.2. Добављач се обавезује да уговорено добро из овог уговора испоручује Наручиоцу сукцесивно, на основу писаног налога - поруџбенице Наручиоца којом је прецизирана испорука добра из овог уговора у погледу количина и места испоруке.

5.3. Наручилац је дужан да диспозицију за испоруку нафтних деривата достави Добављачу у писаној форми најкасније 2 (два) радна дана пре испоруке.

5.4. Добављач се обавезује да испоруку добра из овог уговора изврши у року од \_\_\_\_\_ радна дана (**\*максимум 3 дана**) од пријема писаног налога - поруџбенице Наручиоца и става 1 овог члана и то у свему како је прецизирано у писаном налогу - поруџбеници Наручиоца из става 1 овог члана.

Транспорт ће се обавити цистернама Добављача.

Испорука се врши радним данима, у термину по договору Наручиоца и Добављача.

### **Члан 6.**

6.1. Уколико Добављач не изврши предају добра у року утврђеном у члану 5. став 4 овог уговора, платиће Наручилац на име уговорне казне износ од 1 промила од уговорене вредности добра за сваки дан закашњења односно прекорачења рока, а највише 5% од укупно уговорене цене добра (са ПДВ-ом).

6.2. Уговорне стране сагласно утврђују да се Добављач ослобађа обавеза плаћања уговорене казне у случају поремећаја снабдевања на тржишту нафтом и нафтним дериватима који су изазвани вишом силом (рат, нереди, поплаве, пожари, природне катастрофе и сл.) или актима државних органа или услед кварова или непланираних ремонта рафинерија или нафтовода.

## **Квантитативни и квалитативни пријем робе**

### **Члан 7.**

7.1. Отпрема и пријем деривата врши се по важећем Правилнику о односима у поступцима испоруке природног гаса, утовара и истовара сирове нафте, дериватима нафте и дериватима природног гаса Продавца.

7.2. Мерење нафтних деривата се врши уређајима који су одобрени и баждарени од стране Дирекције за мере и драгоцене метале РС и другим општим актима Добављача, који регулишу отпрему, превоз и пријем течних горива.

7.3. Добављач гарантује да квалитет испорученог добра одговара техничким и другим захтевима прописаним Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Сл. гласник РС“ бр. 123/2012, 63/2013, 75/2013 и 144/2014) и СРПС стандардимана на које се Правилник позива.

7.4. Добављач се обавезује да приликом сваке испоруке добра достави Наручиоцу Извештај о испитивању са дозвољеним граничним вредностима (сертификат референтне установе), као и Декларацију (Потврду) о усаглашености производа издату од Акредитоване лабораторије, као доказ да предметно добро које испоручује у свему задовољава захтеве Правилника о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла (“Службени гласник РС”, број 123/2012, 63/2013, 75/2013 и 144/2014).

7.5. Сматра се да је Наручилац квантитативно и квалитативно примио робу у моменту потписивања отпремнице од стране овлашћеног лица Наручиоца.

## **Рекламација**

### **Члан 8.**

8.1. Наручилац има право на рекламацију количине испоручених нафтних деривата, у ком случају је дужан да уложи приговор без одлагања, одмах приликом преузимања / пријема нафтних деривата.

У случају приговора на количину нафтних деривата, Наручилац одмах обавештава Добављача, који је дужан да упути Комисију за решавање рекламација, која ће на лицу места утврдити чињенично стање и о томе са овлашћеним представником Наручиоца сачинити заједнички записник.

Поступак рекламације на квалитет нафтних деривата покреће Наручилац приговором у писаној форми у року од 3 (три) радна дана од дана утврђивања недостатака, а најкасније у року од 8 (осам) радних дана од дана преузимања робе од Добављача. Добављач по пријему приговора упућује стручно лице ради узорковања нафтних деривата који се даје на анализу.

8.2. Наручилац и Добављача су сагласни да до момента окончања рекламационог поступка свака страна сноси своје трошкове, а уколико се утврди да рекламација није основана, трошкове поступка рекламације сноси Наручилац.

## **Виша сила**

### **Члан 9.**

9.1. Уговорене стране се ослобађају одговорности у случају дејства више силе.

9.2. Као виша сила, за Добављача и за Наручиоца, сматрају се непредвиђени природни догађаји који имају значај елементарних непогода (поплаве, земљотреси, пожари, ратно стање, мобилизација, епидемије, природне катастрофе и др.), као и догађаји и околности који су настали после закључења овог уговора који онемогућавају извршење уговорних обавеза, а које уговорна страна није могла спречити, отклонити или избећи. Добављач се ослобађа одговорности и у случају поремећаја у снабдевању тржишта нафтом и нафтним дериватима који су изазвани: актима државних органа, изменама прописа који регулишу услове и начин увоза, прераде и промета нафте и нафтних деривата.

Уговорна страна која је погођена деловањем више силе обавезна је да одмах, без одлагања, а најкасније у року од 24 часа – писаним путем обавести другу уговорну страну о почетку и завршетку деловања више силе, као и да предузме потребне активности ради ублажавања последица више силе.

За време трајања више силе свака уговорна страна сноси своје трошкове и штету.

Ако деловање више силе спречи уговорне стране да извршавају своје обавезе или део својих обавеза у периоду дужем од 30 (тридесет) календарских дана, уговорне стране ће се споразумети о даљем поступању у извршавању одредаба овог уговора и о томе ће закључити анекс овог Уговора, или споразум о раскиду овог Уговора.

9.3. Као виша сила не сматра се наступање околности код Добављача да понуђени и прихваћени пословни и технички капацитет из понуде Добављача буде редукован, изван одредби претходних ставова овог члана уговора.

## **Период важења уговора**

### **Члан 10.**

10.1. Уговор се закључује на одређено време, на период од 12 месеци рачунајући од дана закључења уговора. Овај уговор се сматра закљученим када га потпишу овлашћена лица уговорних страна и овере печатом.

10.2. Протеком времена на који је уговор закључен или утрошком расположивих средстава Наручиоца, уговор престаје да важи, о чему ће Наручилац обавестити Добављача.

## **Раскид уговора**

### **Члан 11.**

11.1. Наручилац задржава право да једнострано раскине Уговор:

- уколико Додављач касни са испоруком дуже од 10 радних дана од тренутка пријема наруџбине Наручиоца;
- уколико квалитет не одговара уговореном квалитету;
- уколико Додављач не поступи по рекламацији из члана 8. Уговора.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која садржи основ за раскид Уговора и доставља се другој уговорној страни. Дејство раскида Уговора наступа даном пријема изјаве о раскиду Уговора.

#### Члан 12.

12.1. Уговор се може раскинути споразумно, писменом саглашношћу уговорних страна и у случајевима предвиђеним Законом о облигационим односима Републике Србије.

#### Члан 13.

13.1. Уговорне стране су сагласне да ће сваки спор који настане у вези са овим уговором, настојати да реше мирним путем у духу добре пословне сарадње.

13.2. У случају да се настали спор не може решити мирним путем, спорове из овог уговора решаваће стварно надлежан суд.

#### Члан 14.

14.1. На сва питања која нису уређена овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других релевантних прописа, као и одредбе свих закона и подзаконских аката из области која је предмет овог уговора.

#### Члан 15.

15.1. Уговорне стране се обавезују да о свакој статусној или организационој промени, као и о свим другим променама везаним за опште податке (текући рачун, печат, овлашћена лица, адресу и др) обавесте другу уговорну страну.

15.2. Овај уговор је сачињен у 2 (два) истоветна примерка, по 1 (један) примерак за обе уговорне стране.

У Апатину, дана \_\_\_\_\_ 2015. године

**ЗА НАРУЧИОЦА**

\_\_\_\_\_  
Мандић Биљана, директор

**ЗА ДОБАВЉАЧА**

#### НАПОМЕНА:

Приложени **модел уговора** је саставни део Конкурсне документације и он представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем коме буде додељен уговор о јавној набавци.

Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

МОДЕЛ УГОВОРА понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Образац бр. 4

## ОБРАЗАЦ

### ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

## ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке добара – гасног уља екстра лако евро ЕЛ бр. 2/2015 поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву копирати у довољном броју примерака и иста мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац бр. 5

## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Место испоруке	Потреб. количи. у литрама	Основна цена по литри без пдв - а	Трошков и превоза и путарине по литри без пдв - а	Манипулативни трошкови (утовар, истовар и сл.) по литри без пдв - а	Остали трошкови по литри без пдв - а	Укупна цена по литри без ПДВ – а (са свим трошковим а)	Укупна цена за тражену количину без ПДВ - а	ПДВ (20%)	Укупна цена за тражену количину са ПДВ - ом
1	2	3	4	5	6	7 = 3+4+5+6	8 = 2x7	9 = 8x0,20	10 = 8+9
Објекат Апатин, Блок 112	16000								
Објекат Сонта, ул. Војвођанска бр. 65	16000								
<b>УКУПНО</b>	<b>32000</b>								

### Упутство за попуњавање образаца структуре цене:

- у свако од одговарајућих поља табеле, уписати тражени податак
  - у колону 3. унети јединичне нето цене лож уља (по 1 литру), тј. основне јединичне цене са обрачунатим евентуалним попустима (рабат и сл.), без урачунатих трошкова
  - у колону 4. унети износ трошкова превоза и путарине по литру, од места утовара робе до места истовара, тј. до сваке од наведених локација наручиоца
  - у колону 5. унети износ трошкова манипулације робом по литру (уколико се наплаћују) – утовар, истовар и сл.
  - у колону 6. унети износ осталих трошкова по литру, који не спадају ни у једну од горе наведених категорија (уколико такви трошкови постоје, и уколико се наплаћују)
  - у колону 7. унети износ укупне јединичне цене (по 1 литру), са обрачунатим евентуалним попустима (рабат и сл.), и са урачунатим свим трошковима (из колоне 3, 4 и 5)
  - у колону 8. унети износ укупне цене за тражену количину без ПДВ –а
  - у колону 9. унети износ ПДВ-а (20%), који је обрачунат на цену из колоне 7
  - у колону 10. унети износ укупне цене за тражену количину са ПДВ –ом
- Прецртана поља не треба попуњавати.

**Подаци унети у Образац структуре цене (Образац 4), морају се слагати са подацима унетим у Образац понуде (Образац 2).**

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Образац бр. 6

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр. 124/12), као и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације („Сл.гласник РС“ 29/2013), достављамо образац са структуром трошкова за припремање понуде у јавној набавци: Добара – јавна набавка гасног уља екстра лако евро ЕЛ, број 2/2015 и то :

За припремање понуде по објављеној конкурсној документацији у предметној јавној набавци, Понуђач: \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_ је имао следеће трошкове:

Ред. бр.	Врста трошка	Износ без ПДВ-а	Износ са ПДВ-ом
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
	<b>УКУПНО:</b>		

*Напомена: сходно чл.88. ст.2 ЗЈН („Сл.гласник РС“, бр. 124/12), трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.*

Место и датум

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Уколико понуђач нема трошкова за припремање понуде, **НИЈЕ ДУЖАН** да достави потписан и овери Образац.

Образац бр. 7

## ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Понуђач - \_\_\_\_\_

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу **потврђујемо** да је понуда бр. \_\_\_\_\_ за јавну набавку бр. 2/2015 – набавка ГАСНОГ УЉА ЕКСТРА ЛАКО ЕВРО ЕЛ **поднета независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.**

Датум:

М.П.

Овлашћено лице понуђача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(име и презиме)

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона. Уколико понуду подноси група понуђача: Изјава копирати у довољном броју примерака и иста мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом..

Образац бр. 8

## ИЗЈАВА

### О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

---

*(назив и седиште понуђача)*

Овом Изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо Наручиоцу, уколико нам се додели Уговор за јавну набавку добара бр. 2/2015 – набавка и испорука гасног уља екстра лако евро ЕЛ, на дан закључења Уговора, а најкасније у року од 7 дана од дана потписивања истог доставити: бланко сопствену меницу регистровану код пословне банке и менично овлашћење за добро извршење посла, у износу од 10 % од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „ без протеста”, роком доспећа „ по виђењу” и са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла, с тим да евентуални продужетак рока за испоруку добара има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова.

Уз меницу и оверено менично овлашћење – писмо такође ћемо доставити:

- копију картона депонованих потписа издат од пословне банке и
- доказ о регистрацији меница код пословне банке где имамо отворен рачун.

Место и датум :

М.П.

Овлашћено лице понуђача:

---

(име и презиме)

Потпис овлашћеног лица понуђача

---

*Напомена: у случају да понуду подноси група понуђача, образац изјаве потписује овлашћени представник групе понуђача.*



Образац бр. 9

**ИЗЈАВА  
ПОНУЂАЧА ДА ЈЕ САГЛАСАН СА УСЛОВИМА ИЗ ЈАВНОГ ПОЗИВА  
И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,  
ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, под пуном материјалном и кривичном  
одговорношћу изјављује да подношењем понуде у потпуности прихвата све услове из јавног позива за  
подношење понуда за јавну набавку добара бр. 2/2015 – набавка и испорука гасног уља екстра лако евро ЕЛ за  
потребе ПУ „Пчелица“ Апатин.

Одговорно изјављујем да су све информације садржане у понуди истините и свестан сам да ме  
давање нетачних или непотпуних информација може довести до искључења из предметног поступка јавне  
набавке.

Датум:

М.П.

Овлашћено лице понуђача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(име и презиме)

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

**Уколико понуду подноси група понуђача:** Изјаву копирати у довољном броју примерака и иста мора бити  
потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац бр.10

### ОБРАЗАЦ – РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

јавна набавка бр. 2/2015 – набавка и испорука гасног уља екстра лако евро ЕЛ

#### СПИСАК ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

У \_\_\_\_\_ години

Ред. број	Референтни Наручилац-купац	Број уговора и датум	Лице за контакт (име и презиме, број телефона)	Предмет уговора, врста испручених добара	Вредност испоручених добара са ПДВ-ом
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

УКУПНО У \_\_\_\_\_ ГОДИНИ - \_\_\_\_\_ динара са ПДВ - ом

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** За сваку годину сачињава се посебан образац. За сваког од референтних наручилаца, наведеног на овој листи, потребно је приложити потврду о референцама на обрасцу из конкурсне документације, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица референтног наручиоца.

У случају да је број уговора већи од 10, образац треба копирати у довољном броју примерака.

Образац бр. 10.1.

## ПОТВРДА О РЕФЕРЕНЦАМА

Назив референтног наручиоца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон	
Матични број	
ПИБ	
Контакт особа и телефон:	

Потврђујем да је понуђач \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(написати облик наступања: а) самостално; б) члан групе; ц) овлашћени члан; д) подизвођач)

из \_\_\_\_\_ по Уговору број \_\_\_\_\_ од дана \_\_\_\_\_

испоручио лож уље (гасно уље екстра лако евро ЕЛ) у уговореном року, обиму и квалитету у вредности од

\_\_\_\_\_ динара са ПДВ – ом.

Потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке добара – гасно уље екстра лако евро ЕЛ, наручиоца ПУ „Пчелица“ Апатин, ЈН бр. 2/2015 и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим потписом, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђује:

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_